

**Sol·licitud d'ocupació de la via pública
amb taules i cadires**



Ajuntament de Figueres

www.figueres.cat

Registre General

Entrada núm. _____

Registreu-ho d'entrada i passeu-ho
a l'AG 1.13

Figueres, _____

DADES DEL SOL·LICITANT

(BSEG)

Nom i cognoms			DNI/NIF	
Domicili		Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	email	

REPRESENTANT

Nom i cognoms			DNI/NIF	
Domicili		Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	email	

SOL·LICITA: Llicència d'ocupació de la via pública amb taules i cadires al c/ _____
amb un total de _____ m2 i les característiques següents:

A) Objecte de la petició:

- ☐ Taules i cadires
☐ Taules i cadires i parasols autoritzats anteriorment i que s'adapten a l'Ordenança vigent.
☐ Parasol que no comporta fer forat al terra i s'ajusta a l'Ordenança vigent (arts. 14 i 20).
☐ Pissarres i faristols (s'admet un únic element)
☐ Estufes
☐ Calefactors
☐ Ventiladors
☐ Aparells refrescants

La instal·lació d'estufes, calefactors, ventiladors i aparells refrescants ha de complir allò disposat a l'article 18 de l'Ordenança reguladora i requereix la documentació apropiada i una declaració responsable)

☐ Altres elements: _____

Cal indicar de forma expressa el tipus d'element, que ha de complir els requisits fixats a l'Ordenança vigent. Si no s'indica, no s'aporta documentació o no compleixen els requisits, no s'autoritzarà

B) Termini de l'ocupació: _____

C) Establiment de restauració o assimilat a que es vincula la terrassa, indicant llicència o règim de comunicació que té l'activitat:

D) Nombre de cadires i taules que es pretén instal·lar, i l'aforament previst, així com resta de mobiliari i/o elements: _____

E) Augment de l'aforament previst respecte de l'establiment principal a efectes de l'assegurança de responsabilitat civil: _____

F) La disponibilitat d'espais per l'emmagatzematge dels elements bàsics de la terrassa:

IL·LUSTRÍSSIMA ALCALDIA - PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE FIGUERES

Us informem que les vostres dades seran tractades per a la gestió de la vostra sol·licitud o tràmit. El Responsable de Tractament és l'Ajuntament de Figueres. Per a més informació podeu consultar la nostra política de privacitat a www.figueres.cat
Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit adjuntant una còpia del seu DNI dirigit a l'Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Figueres, Exercici de Drets, Plaça de l'Ajuntament, 12, 17600 o a través de la Seu Electrònica.

G) Declaració responsable de disposar de la pòlissa de responsabilitat civil de l'activitat, d'acord amb la normativa vigent, amb el compromís que inclogui la terrassa i els seus elements un cop autoritzada l'ocupació i que així mateix inclogui l'aforament global tan del local com de la terrassa (inclosa en aquest formulari com a ANNEX 1, obligatori en tots els casos)

H) Declaració responsable de ser coneixedor i d'acceptar el conjunt de condicions requerides per aquesta administració local per a la tramitació de la llicència sol·licitada i, en particular, aquelles referides a les mesures provisionals i de suspensió temporal que es poden emprendre d'acord amb allò previst als articles 54 i 76 d'aquesta ordenança, declaració entesa com a consentiment informat (inclosa en aquest formulari com a ANNEX 2, obligatori en tots els casos)

Per la qual cosa aporta la següent documentació:

☐ **Plànol de l'emplaçament de l'establiment de restauració o assimilat (en tots els casos)**

☐ **Plànol a escala i acotat de la superfície de la terrassa i de tots els seus elements proposats sobre la qual sol·licita la llicència, amb indicació o senyalització dels elements urbans existents sobre o a prop de la terrassa que se sol·licita, i concretant la distància existent entre ells, o còpia de la fitxa d'ordenació corresponent (en tots els casos)**

☐ **Si s'escau, plànol a escala i acotat dels locals interiors que concreti la superfície de la sala de públic interior de la planta baixa i altell o primer pis, els lavabos i l'accessibilitat i el front del local als efectes de poder aplicar si s'escau la fórmula polinòmica per assignar proporcionadament els drets (art. 33 de l'Ordenança vigent pel que fa als àmbits subjectes a fitxes d'ordenació)**

☐ Justificant de pagament de les taxes corresponents.

☐ **Còpia del DNI/NIF/NIE del titular de l'activitat o representant de la societat titular (còpia). En el cas dels estrangers cal presentar còpia del permís de residència i treball actualitzat**

Pel que fa a la instal·lació d'altres elements:

- Pel que fa al para-sol, aquest no ha de ser propagador de la flama. A aquests efectes, abans de la seva col·locació, caldrà efectuar una declaració responsable del titular acompanyada d'un certificat emès pel fabricant o laboratori homologat referit expressament a aquest material **(inclosa en aquest formulari com a ANNEX 5)**

- Pel que fa a les estufes i altres elements, cal declaració responsable que en cap cas s'instal·laran una vegada s'hagin autoritzat, sense disposar de la documentació corresponent i de l'assegurança de responsabilitat civil vigent on es contempli la instal·lació d'estufa a la via pública i resta d'elements **inclosa en aquest formulari com a ANNEX 3)**

- La resta de documentació exigida en aquesta ordenança per la instal·lació dels diferents elements que regula.

- Per a qualsevol instal·lació elèctrica, caldrà presentar una declaració responsable, abans de la primera utilització, del titular acompanyada d'un certificat emès per tècnic competent referit expressament a aquesta instal·lació exterior i en el qual consti que la instal·lació elèctrica a les terrasses inclosa la instal·lació d'enllumenat compleix el Reglament electrotècnic de baixa tensió i les instruccions tècniques complementàries que li són d'aplicació, **inclosa en aquest formulari com a ANNEX 4)**

DECLARACIÓ RESPONSABLE

☒ D'acord amb l'article 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, els subjectes següents:

a) Les persones jurídiques.

b) Les entitats sense personalitat jurídica.

c) Els qui exerceixin una activitat professional per a la qual es requereixi la col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que portin a terme amb les administracions públiques en exercici de l'activitat professional esmentada. En tot cas, dins d'aquest col·lectiu s'hi entenen inclosos els notaris i registradors de la propietat i mercantils.

d) Els qui representin un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

e) Els empleats de les administracions públiques per als tràmits i actuacions que efectuïn amb elles per raó de la seva condició d'empleat públic, tal com determini reglamentàriament cada Administració.

Reglamentàriament, les administracions poden establir l'obligació de relacionar-se amb elles a través de mitjans electrònics per a determinats procediments i per a certs col·lectius de persones físiques que per raó de la seva capacitat econòmica, tècnica, dedicació professional o altres motius quedi acreditat que tenen accés i disponibilitat dels mitjans electrònics necessaris.

En cas de ser alguns d'aquests subjectes, em comprometo a subsanar la present sol·licitud. En cas de no fer-ho, estic assabentat/da que l'Ajuntament em requerirà per tal que dugui a terme l'esmentada subsanació en un termini de 10 dies hàbils, d'acord amb l'article 68.4 de l'esmentada Llei, al final dels quals es declararà el desistiment si no s'ha dut a terme la presentació telemàtica de l'actual sol·licitud.

CONSENTIMENT DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA:

☐ Amb la signatura d'aquest document i la declaració expressa de les dades següents, accepto la notificació electrònica de les comunicacions i actes administratius respecte del procediment encetat amb aquesta sol·licitud, a través de la plataforma e-Notum del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya - veure al dors - accessible des de l'enllaç <http://usuari.enotum.cat> i vull rebre un avís - sense efectes jurídics - del dipòsit de les notificacions mitjançant un SMS al telèfon mòbil declarat opcionalment tot seguit, i per e-mail en aquesta adreça electrònica:

e-mail: _____

Telèfon mòbil opcional: _____

Figueres, _____

(Signatura de la persona sol·licitant)

INFORMACIÓ IMPORTANT:

- La sol·licitud es considera completa quan s'hagi presentat tota la documentació exigida.
- El pagament de la taxa per ocupació de la via pública no comporta ni presuposa l'obtenció de l'esmentada llicència.
- La sol·licitud corresponent a les llicències existents, les noves llicències o modificacions de les existents s'ha d'acompanyar amb la documentació indicada a l'article 45 de l'Ordenança reguladora del règim d'autorització per a l'ocupació de la via pública vinculada a establiments comercials (Butlletí Oficial de la Província núm. 246 de 27 de desembre de 2018) en vigor des del 21 de gener de 2019. Les llicències que es sol·licitin a partir de l'entrada en vigor s'han d'adaptar a les condicions i requisits previstos i establerts en aquesta Ordenança (distàncies art. 9 i als elements de mobiliari admesos) en el termini de 6 mesos des de l'esmentada entrada en vigor.

**CONSENTIMENT DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA:
COM ACCEDIR I VISUALITZAR LA VOSTRA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA**

El servei e-Notum permet realitzar notificacions electròniques de comunicacions i actes administratius per mitjans electrònics amb totes les garanties jurídiques acordades a la normativa vigent. El sistema e-Notum enviarà un correu electrònic i/o un SMS informant del dipòsit de la notificació a l'adreça de correu electrònic i/o al telèfon mòbil declarat en aquest document. En aquest avís trobareu l'adreça d'Internet URL de l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament de Figueres, on podreu accedir a la notificació, seleccionant un d'aquests dos sistemes:

1. Si disposeu d'un certificat digital - DNI electrònic, certificat IDCat, ... - podeu utilitzar-lo per identificar-vos i visualitzar la notificació.
2. Amb clau específica d'accés : El sistema enviarà un missatge SMS al telèfon mòbil declarat en aquest document amb una paraula clau de pas. Aquesta paraula clau s'ha d'introduir a l'espai de notificacions electròniques del web per tal d'accedir al contingut de la notificació.

La notificació electrònica s'entén practicada en el moment en que es produeix l'accés al seu contingut. Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut aquest termini no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada, es farà constar a l'expedient, es donarà per efectuat aquest tràmit i l'acte administratiu s'entendrà notificat.



Ajuntament de Figueres
www.figueres.cat

**Annex 1: Declaració responsable de la pòlissa de responsabilitat civil
(OBLIGATÒRIA EN TOT ELS CASOS)**

DECLARACIÓ RESPONSABLE relativa a diposar de la pòlissa de responsabilitat civil de l'activitat, d'acord amb la normativa vigent, amb el compromís que inclogui la terrassa i els seus elements un cop autoritzada l'ocupació de la via pública i que així mateix inclogui l'aforament global tan del local com de la terrassa:

Nom i cognoms _____

NIF _____

Domicili _____

(Si es el cas) en representació de _____

amb CIF _____

DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT i ADREÇA, en relació a l'establiment de restauració o assimilat al qual es vincula la terrassa:

DECLARO que disposo de la pòlissa de responsabilitat civil de l'activitat amunt esmentada, d'acord amb la normativa vigent, amb el compromís que inclogui la terrassa i els seus elements un cop autoritzada la ocupació de la via pública, i que així mateix inclogui l'aforament global tan del local com de la terrassa.

Figueres, _____

(Signatura de l'interessat)



Ajuntament de Figueres

www.figueres.cat

Annex 2: Declaració responsable relativa al conjunt de condicions requerides per aquesta administració local per a la tramitació de la llicència sol·licitada i, en particular, aquelles referides a les mesures provisionals i de suspensió temporal d'aquesta (OBLIGATÒRIA EN TOT ELS CASOS)

Nom i cognoms _____

NIF _____

Domicili _____

(Si es el cas) en representació de _____

amb CIF _____

DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT i ADREÇA, en relació a l'establiment de restauració o assimilat al qual es vincula la terrassa:

DECLARO ser coneixedor i d'acceptar el conjunt de condicions requerides per aquesta administració local per a la tramitació de la llicència sol·licitada i, en particular, aquelles referides a les mesures provisionals i de suspensió temporal que es poden emprendre d'acord amb allò previst als articles 54 i 76 d'aquesta ordenança reguladora del règim d'autorització per a l'ocupació de la via pública vinculada a establiments comercials (Butlletí Oficial de la Província núm. 246 de 27 de desembre de 2018), i que estableixen el següent:

- Si hi concorren circumstàncies sobrevingudes d'interès públic que impedeixen l'efectiva utilització dels espais per a la finalitat autoritzada d'ocupació comercial via pública, com ara esdeveniments públics, situacions d'emergència o altres de naturalesa anàloga, la llicència municipal d'ocupació comercial via pública resta sense efecte de forma temporal fins que desapareguin les circumstàncies, sense generar dret a indemnització. Amb aquesta finalitat, la resolució que s'adopti ha d'indicar el termini de la suspensió de forma motivada.
- Els titulars de les llicències municipals d'ocupació comercial via pública tenen l'obligació de retirar els elements de la via pública en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, a partir de l'ordre verbal en situacions d'emergència i perill o bé a partir de la notificació de la resolució municipal corresponent i en el termini que aquesta estableixi.
- L'òrgan competent pot adoptar, mitjançant resolució motivada, les mesures cautelars legals de caràcter provisional que siguin necessàries per a la bona finalitat del procediment.
- No obstant això, es podran retirar els elements instal·lats, de forma immediata, sense necessitat d'avís previ, quan es doni alguna de les circumstàncies següents:
 - a) Quan la instal·lació de l'element resulti anònima.
 - b) Quan a criteri dels serveis tècnics municipals o dels agents de la Policia Municipal, l'element ofereixi perill per als vianants o el trànsit rodat, bé per la seva situació, per les seves característiques o per la seva deficient instal·lació.
 - c) Quan la llicència d'ocupació comercial en via de titularitat pública i/o privada s'extingeix d'acord amb allò previst a l'article 55.1.f) d'aquesta ordenança (manca de pagament de la taxa establerta en termini voluntari)
- Aniran a compte de qui resulti titular responsable, si escau, les despeses d'execució subsidiària de les mesures provisionals de desmuntatge, transport i emmagatzematge, sense perjudici de les responsabilitats que puguin correspondre-li.

Figueres, _____

(Signatura de l'interessat)



Ajuntament de Figueres

www.figueres.cat

Annex 3: Declaració responsable per la instal·lació d'estufes i altres elements

Nom i cognoms _____

NIF _____

Domicili _____

(Si es el cas) en representació de _____

amb CIF _____

DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT i ADREÇA, en relació a l'establiment de restauració o assimilat al qual es vincula la terrassa:

DECLARO estar assabentat del contingut de l'article 18 de l'Ordenança reguladora del règim d'autorització per a l'ocupació de la via pública vinculada a establiments comercials (Butlletí Oficial de la Província núm. 246 de 27 de desembre de 2018), que estableix el següent:

1. S'admeten, dins del perímetre autoritzat de la terrassa i durant els mesos d'hivern, les estufes i calefactores d'acord amb les limitacions dels reglaments tècnics aplicables. Les estufes i calefactores s'han de retirar a partir de l'hora de tancament de la terrassa. Preferiblement, s'utilitzaran estufes i calefactores elèctrics en detriment dels de gas.
2. No s'autoritza la seva instal·lació a menys de 2 m de la línia de façana dels immobles, ni d'altres elements, com pot ser arbres, fanals elements de naturalesa anàloga. La totalitat d'elements i mobiliari susceptibles de ser instal·lats a les terrasses no pot en cap cas sobrepassar els límits establerts en l'àmbit de l'autorització.
3. Les estufes, calefactores, ventiladors i aparells refrescants han de ser models homologats pel Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya i d'acord amb l'ordenança municipal de sorolls i s'han d'adaptar a la normativa europea o, en el seu cas, aquella que resulti de concreta aplicació i es trobi vigent en cada moment. La seva estructura ha d'anar protegida amb una carcassa o similar que impedeixi la manipulació d'aquells elements que emmagatzemin combustible o alimentin energia.
4. Caldrà aportar la documentació relativa a les característiques tècniques, físiques i estètiques de Estufes, calefactores, ventiladors i aparells refrescants i el certificat d'homologació d'aquests.
5. L'establiment ha de disposar d'extintors de pols ABC, eficàcia 21 A-11 3B, ubicats en un lloc de fàcil accés.
6. En atenció a l'existència d'elements de mobiliari o altres circumstàncies relatives a la seguretat i sostenibilitat que concorrin en el cas i que puguin afectar directament o indirectament la seguretat de persones i béns es podrà denegar la instal·lació de les estufes, calefactores, ventiladors o parells refrescants.
7. Els ventiladors i aparells refrescants s'admeten, dins del perímetre autoritzat de la terrassa i durant els mesos d'estiu, i d'acord amb les limitacions dels reglaments tècnics aplicables. Aquests aparells s'han de retirar a partir de l'hora de tancament de la terrassa. Preferiblement, s'utilitzaran aparells elèctrics. Els ventiladors i els aparells refrescants no podran tenir aspersió d'aigua per evitar el risc de la legionel·la.
8. Finalitzat l'horari d'atenció al públic de l'establiment, s'haurà de deixar sense subministrament elèctric la instal·lació

Que en cap cas s'instal·laran estufes sense la seva prèvia i expressa autorització, i sense disposar, de la documentació esmentada a l'article 18 amunt transcrit i a més sense disposar:

- a) de l'assegurança de responsabilitat civil vigent on es contempli la instal·lació d'estufes a la via pública i la resta d'elements autoritzats.
- b) de qualsevol altra documentació a que obligui la normativa vigent.
- c) si s'escau i en cas d'estufes de gas, d'un contracte amb empresa de manteniment i subministrament especialitzada en instal·lacions GLP i els seus derivats i disposar d'extintors suficients i ubicats en un lloc de fàcil accés.

Figueres, _____

(Signatura de l'interessat)



Ajuntament de Figueres

www.figueres.cat

Annex 4: Declaració responsable per instal·lacions elèctriques

Nom i cognoms _____

NIF _____

Domicili _____

(Si es el cas) en representació de _____

amb CIF _____

DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT i ADREÇA, en relació a l'establiment de restauració o assimilat al qual es vincula la terrassa:

DECLARO estar assabentat del contingut de l'article 21 de l'Ordenança reguladora del règim d'autorització per a l'ocupació de la via pública vinculada a establiments comercials (Butlletí Oficial de la Província núm. 246 de 27 de desembre de 2018), que estableix el següent:

1. Qualsevol instal·lació elèctrica a les terrasses haurà de complir el Reglament electrotècnic de baixa tensió i les instruccions tècniques complementàries que li són d'aplicació. Aquesta conformitat es farà constar abans de la primera utilització en una declaració responsable del titular acompanyada d'un certificat emès per tècnic competent referit expressament a aquestes instal·lacions exteriors.
2. Les instal·lacions elèctriques que connectin l'interior del local amb la terrassa hauran de ser soterrades i seran objecte d'autorització específica com a obra menor de rases i canalitzacions a la via pública. S'han de realitzar de manera que quan es tanqui l'establiment permeti deixar totalment aïllada l'alimentació elèctrica, la qual s'ha de desconectar des del quadre general de l'establiment de restauració o assimilats de forma independent a la resta d'instal·lacions.
3. No es permetrà la instal·lació de cap element elèctric que pugui suposar un perill o entorpir el pas de vianants o usuaris de les terrasses, ni es permetrà la instal·lació de cap conductor elèctric en superfície o aèria.

A aquests efectes declaro complir, pel que fa a la instal·lació elèctrica inclosa la instal·lació d'enllumenat, el Reglament electrotècnic de baixa tensió i les instruccions tècniques complementàries que li són d'aplicació. Motiu pel qual i per tal de fer-ho constar adjunto certificat emès per tècnic competent referit expressament a aquestes instal·lacions exteriors.

Figueres, _____

(Signatura de l'interessat)



Ajuntament de Figueres

www.figueres.cat

Annex 5: Declaració responsable sobre parasols

Nom i cognoms _____

NIF _____

Domicili _____

(Si es el cas) en representació de _____

amb CIF _____

DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT i ADREÇA, en relació a l'establiment de restauració o assimilat al qual es vincula la terrassa:

DECLARO ser coneixedor i acceptar el conjunt de condicions requerides per aquesta administració pel que fa a la instal·lació de para-sols articles 14 i 20 de l'ordenança reguladora del règim d'autorització per a l'ocupació de la via pública vinculada a establiments comercials (Butlletí Oficial de la Província núm. 246 de 27 de desembre de 2018 i adjuntar la documentació necessària

Figueres, _____

(Signatura de l'interessat)