Sol·licitud d'atorgament de parades vacants dels mercats municipals

Ajuntament de Figueres
www.figueres.cat

Registre General
Entrada núm. _____

Registreu-ho d'entrada i passeu-ho a l'**AG 4.6.**
Figueres, _____

DADES DEL SOL.LICITANT **(BPRC)**

Nom i cognoms			DNI/NIF	
Domicili		Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	email	

REPRESENTANT

Nom i cognoms			DNI/NIF	
Domicili		Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	email	

EXPOSO: Que desitjo obtenir l'atorgament d'una autorització per a l'ocupació del domini públic per a l'exercici de la venda no sedentària del mercat de la fruita i la verdura de Figueres que es realitza cada dimarts, dijous i dissabte amb motiu de l'existència de cinc parades vacants:

	Mercat	**N. Parada**	**Metres l.**	**Producte**	**Durada autorització**
☐	Pça. del Gra	52	12	Qualsevol permès pel reglament del mercat de Figueres, excepte peix fresc i menjars cuinats i/o preparats	Fins el 6 d'octubre de 2040, prorrogable 15 anys més.
☐	Pça. Catalunya	8	6	Qualsevol permès pel reglament del mercat de Figueres, excepte peix fresc i menjars cuinats i/o preparats	Fins el 6 d'octubre de 2040, prorrogable 15 anys més.
☐	Pça. Catalunya	18	10	Qualsevol permès pel reglament del mercat de Figueres, excepte peix fresc i menjars cuinats i/o preparats	Fins el 6 d'octubre de 2040, prorrogable 15 anys més.
☐	Pça. Catalunya	21	8	Qualsevol permès pel reglament del mercat de Figueres, excepte peix fresc i menjars cuinats i/o preparats	Fins el 6 d'octubre de 2040, prorrogable 15 anys més.
☐	Pça. Catalunya	22	6	Qualsevol permès pel reglament del mercat de Figueres, excepte peix fresc i menjars cuinats i/o preparats	Fins el 6 d'octubre de 2040, prorrogable 15 anys més.

☒ Que signo aquesta declaració responsable conforme declaro que compleixo amb tots els requisits en la clàusula 9 de les bases per a l'atorgament d'autoritzacions per a parades vacants al mercat de la fruita i la verdura de figueres, i que son les següents:

CLÀUSULA 9. Requisits de les persones licitadores

1- Podran participar en la licitació, les persones, físiques o jurídiques, amb plena capacitat d'obrar, que compleixin els requisits següents:

a) Quan es tracti d'una persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar.

b) Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.

c) Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.

d) Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.

e) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 euros per sinistre i any.

f) Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els estatuts socials de la cooperativa.

g) No podran optar a l'autorització les persones que hagin estat sancionades per la comissió de faltes que comportin la pèrdua d'aquesta, l'any anterior a la sol·licitud.

h) No podran optar a una nova autorització aquelles persones que ja siguin titulars d'una parada en aquest mercat, llevat de la renúncia expressa de la parada que fins aquell moment tenien, a l'adjudicació de la nova parada.

i) Que està o estarà en possessió de la documentació requerida i que així ho acredita o acreditarà en el moment d'inici de l'activitat, que en mantindrà el compliment durant el termini de vigència de l'autorització, i que autoritza l'Ajuntament a fer les comprovacions necessàries en relació amb el compliment de les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i /o qualsevol altra documentació relacionada amb l'activitat del mercat, o a fer consultes telemàtiques als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques per comprovar que es compleixen els requisits.

☒ **SOL ·LICITO**: Participar al concurs per a l'atorgament d'autoritzacions de les parades vacants seleccionades, per a l'exercici de la venda no sedentària del mercat de la fruita i la verdura de Figueres.

☒ **ADJUNTO:** Annex III de les bases, (Oferta amb la proposta dels productes, i justificants corresponents).

DECLARACIÓ RESPONSABLE

D'acord amb l'article 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, els subjectes següents:

a) Les persones jurídiques.

b) Les entitats sense personalitat jurídica.

c) Els qui exerceixin una activitat professional per a la qual es requereixi la col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que portin a terme amb les administracions públiques en exercici de l'activitat professional esmentada. En tot cas, dins d'aquest col·lectiu s'hi entenen inclosos els notaris i registradors de la propietat i mercantils.

d) Els qui representin un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

e) Els empleats de les administracions públiques per als tràmits i actuacions que efectuïn amb elles per raó de la seva condició d'empleat públic, tal com determini reglamentàriament cada Administració.

Reglamentàriament, les administracions poden establir l'obligació de relacionar-se amb elles a través de mitjans electrònics per a determinats procediments i per a certs col·lectius de persones físiques que per raó de la seva capacitat econòmica, tècnica, dedicació professional o altres motius quedi acreditat que tenen accés i disponibilitat dels mitjans electrònics necessaris.

En cas de ser alguns d'aquests subjectes, em comprometo a esmenar la present sol·licitud. En cas de no fer-ho, estic assabentat/da que l'Ajuntament em requerirà per tal que dugui a terme l'esmentada esmena en un termini de 10 dies hàbils, d'acord amb l'article 68.4 de l'esmentada Llei, al final dels quals es declararà el desistiment si no s'ha dut a terme la presentació telemàtica de l'actual sol·licitud.

CONSENTIMENT DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA:

☐ Amb la signatura d'aquest document i la declaració expressa de les dades següents, accepto la notificació electrònica de les comunicacions i actes administratius respecte del procediment encetat amb aquesta sol·licitud, a través de la plataforma e-Notum del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya - veure al dors - accessible des de l'enllaç http://usuari.enotum.cat i vull rebre un avís - sense efectes jurídics - del dipòsit de les notificacions mitjançant un SMS al telèfon mòbil declarat opcionalment tot seguit, i per e-mail en aquesta adreça electrònica:

e-mail: _____

Telèfon mòbil opcional: _____

Figueres, _____

(Signatura de la persona sol·licitant)

CONSENTIMENT DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA:
COM ACCEDIR I VISUALITZAR LA VOSTRA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

El servei e-Notum permet realitzar notificacions electròniques de comunicacions i actes administratius per mitjans electrònics amb totes les garanties jurídiques acordades a la normativa vigent. El sistema e-Notum enviarà un correu electrònic i/o un SMS informant del dipòsit de la notificació a l'adreça de correu electrònic i/o al telèfon mòbil declarat en aquest document. En aquest avís trobareu l'adreça d'Internet URL de l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament de Figueres, on podreu accedir a la notificació, seleccionant un d'aquests dos sistemes:

1. Si disposeu d'un certificat digital - DNI electrònic, certificat IDCat, ... - podeu utilitzar-lo per identificar-vos i visualitzar la notificació.
2. Amb clau específica d'accés : El sistema enviarà un missatge SMS al telèfon mòbil declarat en aquest document amb una paraula clau de pas. Aquesta paraula clau s'ha d'introduir a l'espai de notificacions electròniques del web per tal d'accedir al contingut de la notificació.

La notificació electrònica s'entén practicada en el moment en que es produeix l'accés al seu contingut. Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut aquest termini no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada, es farà constar a l'expedient, es donarà per efectuat aquest tràmit i l'acte administratiu s'entendrà notificat.

IL·LUSTRÍSSIMA ALCALDIA - PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE FIGUERES

Us informem que les vostres dades seran tractades per a la gestió de la vostra sol·licitud o tràmit. El Responsable de Tractament és l'Ajuntament de Figueres. Per a més informació podeu consultar la nostra política de privacitat a **www.figueres.cat**
Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit adjuntant una còpia del seu DNI dirigit a l'Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Figueres, Exercici de Drets, Plaça de l'Ajuntament, 12, 17600 o a través de la Seu Electrònica.