Convocatòria per a l'atorgament de les Beques AGITA a la creació i ajuts a la producció, exhibició i difusió de les arts 2026

1.- Objecte
L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament d'ajuts a la creació i a la producció, exhibició i difusió de les arts mitjançant les quals es pretén fomentar la creativitat facilitant l'aparició, el desenvolupament i la consolidació de projectes artístics contemporanis a la ciutat de Figueres.

La convocatòria es realitza de conformitat amb les bases aprovades per la Junta de Govern Local, per delegació del Ple de l'Ajuntament de Figueres en data 20 de febrer de 2020 i publicades al BOP número 47, de 06 de març de 2020. El procediment per a l'atorgament de les subvencions és el de concurrència competitiva.

A tots els efectes, el règim jurídic de l'objecte d'aquesta convocatòria serà el de les beques, enteses com una atribució dinerària d'una prestació en benefici dels sol·licitants sense contraprestació i realitzada per tal que el beneficiari pugui desenvolupar una activitat que completi i ajudi a la seva formació i projecció artística.

2.- Beneficiaris
Les Beques AGITA van dirigides a artistes i creadors dels àmbits plàstic i visual, escènic, literari, audiovisual, musical i, en general, a totes aquelles persones i col·lectius amb un projecte creatiu, amb especial interès pels que mostrin vocació de professionalització i voluntat de projecció exterior (itinerància d'exposicions, divulgació, edició i gires d'espectacles).

Són assumibles els projectes de producció, exhibició i difusió de la creació artística; les gires d'espectacles de teatre, dansa, música o circ; edicions artístiques en qualsevol format: publicacions, audiovisuals, multimèdia, etc., així com projectes artístics pluridisciplinaris.

Es prioritzaran els projectes vinculats als creadors emergents. Només s'acceptarà un únic projecte per participant. No podran ser beneficiaris d'aquesta convocatòria aquells artistes o col·lectius que hagin estat becats en les tres darreres edicions de les Beques AGITA.

3.- Crèdit pressupostari i quantia màxima que s'hi destina
La dotació màxima per a cada projecte és de 10.000,00 euros, en funció de l'interès i el pressupost presentat. La dotació total de les Beques AGITA per aquesta convocatòria és de 33.000,00 euros que es financen amb càrrec a l'aplicació pressupostària 26.201.33400.48001 E3 BEQUES CREACIÓ ARTISTICA (FA)

4.- Sol·licitud i documentació que cal presentar
Els interessats hauran de presentar la sol·licitud normalitzada i la documentació del projecte al registre municipal, sigui presencialment a

l'Oficina Municipal d'Atenció al Ciutadà (av. de Salvador Dalí, 107, 17600 Figueres), o per via telemàtica al portal electrònic municipal.
També es pot presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
La presentació de la sol·licitud per concórrer a les beques pressuposa el coneixement i l'acceptació de les bases que les regulen.
Per presentar sol•licituds via telemàtica cal accedir al portal electrònic municipal. En cas de dificultats tècniques o dubtes es podrà consultar un document d'ajuda en línia que trobareu a través d'un enllaç a la instància normalitzada digital.
L'Oficina Municipal d'Atenció al Ciutadà (OMAC) només garanteix l'atenció als usuaris que hagin concertat cita prèvia.

El projecte, en cas de presentar-lo presencialment, s'ha de presentar imprès en format DIN A4 i una còpia en format digital (preferiblement en format pdf), que inclogui:
• Sumari.
• Descripció del projecte, en una sola pàgina.
• Currículum dels participants, en un màxim de tres pàgines.
• Projecte, en un màxim de deu pàgines:
- Objectius
- Producció/realització
- Documentació gràfica, sonora, audiovisual...
• Pressupost de despeses i previsió de finançament.
• Calendari d'execució, fins a un màxim d'un any des de la concessió de la beca.
• Altra documentació no descrita i que es consideri oportuna, en un màxim de cinc pàgines.

En cas de presentació telemàtica, cal adjuntar tots els documents esmentats obligatòriament en format pdf.
En cas de de projectes col·lectius, cal indicar el nom d'una persona responsable o representant del grup. Si el sol·licitant és menor d'edat, cal nomenar un tutor responsable.
Si escau, l'Ajuntament de Figueres pot demanar que es completi la documentació presentada.

5.- Termini de presentació de sol·licituds
El termini per a la presentació de sol·licituds és de l'1 al 15 d'abril de 2026, ambdós inclosos.

6.- Composició del jurat i selecció dels projectes
La selecció dels projectes anirà a càrrec d'un jurat que estarà format per persones independents vinculades als àmbits artístics de la convocatòria amb reconeguda experiència com a responsables d'equipaments i projectes culturals en el camp de les arts visuals, literàries, musicals, escenogràfiques i audiovisuals.

El jurat per a la present convocatòria està integrat per:

- Natàlia Chocarro Bosom, directora artística de la Fundació Vayreda, en l'àmbit de les arts visuals

- Pep Prieto Mir, periodista, escriptor i crític de cinema, en l'àmbit audiovisual

- Elisabet Riera Millán, escriptora i editora, en l'àmbit literari
- Jordi Cristau Garcia, productor musical, enginyer i músic, en l'àmbit musical

- Margarida Troguet Taull, gestora escènica curatorial i vicepresidenta del Consell Nacional de la Cultura i de les Arts (CoNCA) , en l'àmbit de les arts escèniques

També formaran part del jurat els responsables dels equipaments culturals municipals que han d'acompanyar i acollir l'execució dels projectes seleccionats.

- Eduard Bech Vila, director del Museu de l'Empordà

- Aina Baig Caamaño, directora d'equipaments escènics de l'Ajuntament de Figueres

- Pere Ferrera Llorens, cap del servei de Cultura de l'Ajuntament de Figueres

El jurat es reserva el dret de comptar amb el suport d'assessors específics per a la valoració dels projectes presentats. L'Ajuntament de Figueres, a proposta del jurat, es reserva el dret de declarar desertes les beques, i és competent per resoldre qualsevol eventualitat no regulada expressament en aquestes bases. Una vegada acabat el període de presentació de sol·licituds, el jurat de les beques procedirà a la selecció dels projectes guanyadors a partir dels criteris bàsics de valoració.

7.- Criteris de valoració dels projectes

Són criteris bàsics de valoració la presentació de tots els documents i materials sol·licitats a la convocatòria:

- la qualitat del projecte presentat en un 25%
- la viabilitat econòmica, tècnica i gestora de la proposta en un 25%
- l'originalitat, innovació i contemporaneïtat en un 25%
- la relació i interès del projecte per a la ciutat de Figueres i la comarca de l'Alt Empordà en un 25%

La selecció dels projectes a partir dels criteris de valoració esmentats és a càrrec del jurat.

8.- Procediment de concessió de les beques

El jurat valorarà, en base als criteris de valoració, i elevarà la resolució de les sol·licituds a l'alcaldia presidència, o l'òrgan en qui hagi delegat el servei de cultura, el qual resoldrà com a màxim en el termini d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. A partir d'aquest dia, i durant el període de dos mesos, la resta de projectes presentats en paper es podran recollir al Servei de Cultura de l'Ajuntament de Figueres (av. de Salvador Dalí, 107). Si transcorregut aquest termini no han estat reclamats ni retirats personalment o mitjançant persona acreditada, el Servei de Cultura destruirà els projectes no seleccionats d'acord amb la normativa vigent de reciclatge mediambiental i de destrucció de dades.

En l'atorgament de la beca, els projectes seleccionats reben el 50% de l'import assignat, i l'altre 50%, una vegada finalitzat el projecte.

El seguiment dels projectes seleccionats es duu a terme des del servei de Cultura de l'Ajuntament de Figueres amb l'assessorament del jurat. És previst establir contactes semestrals amb els responsables dels projectes seleccionats per garantir la continuïtat de treball.

Es fixa un termini d'execució màxim d'un any des de la concessió de la beca. En funció de la programació dels equipaments culturals municipals, la presentació dels projectes es coordinaran dins dels calendaris de treball d'aquests equipaments. L'incompliment d'aquest termini, així com l'incompliment dels terminis compromesos en el seguiment del projecte, implica retornar l'import avançat i perdre l'assignació, sempre i quan no estigui acordat amb el Servei de Cultura de l'Ajuntament per adaptar-lo a la programació i els calendaris de treball dels equipaments culturals municipals.

9.-Obligacions dels beneficiaris

1. Destinar l'import de la beca a l'execució del projecte seleccionat. Cas que el projecte es modifiqui parcialment, cal notificar-ho al Servei de Cultura de l'Ajuntament de Figueres.

2. Esmentar que "El projecte ha estat seleccionat per la convocatòria pertinent de les beques a la creació AGITA, d'ajuts a la producció, exhibició i difusió de les arts" en tot el material de difusió, publicitat i materials editats, en qualsevol format, relatius al projecte becat i la inclusió dels logotips de les beques i de l'Ajuntament de Figueres.

3. Fer la primera presentació pública del projecte a la ciutat de Figueres, de comú acord amb el Servei de Cultura de l'Ajuntament de Figueres.

4. Facilitar el seguiment del projecte realitzat a la persona responsable de la coordinació de les beques.

5. Justificar les despeses d'execució del projecte mitjançant factures i/o altres documents de valor probatori equivalent segons el model normalitzat.

6. Presentar una memòria del projecte una vegada finalitzat.

7. El dret a la beca pot extingir-se en els supòsits següents:
-Modificació total del projecte. No s'admet cap canvi de destinació.
-No execució en el termini convingut.
-Informes negatius en el seguiment del projecte.
-Incompliment de qualsevol de les obligacions assumides.

En qualsevol dels casos esmentats l'Ajuntament pot decidir, amb l'assessorament del jurat, retirar la beca.

10. Modificació del projecte subvencionat i la pròrroga del termini d'execució.

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari/a de la beca, l'activitat, el termini d'execució i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció, que caldrà motivar en l'expedient.

11. Forma i termini de justificació

Caldrà lliurar a l'Ajuntament la documentació justificativa de les despeses subvencionades així com la memòria detallada de l'actuació o actuacions com a màxim l'1 d'octubre de 2027.

Caldrà presentar un compte justificatiu d'acord amb el model aprovat per l'Ajuntament i que contindrà, com a mínim, la informació següent:

a) Memòria justificativa de les activitats realitzades en compliment de la subvenció concedida, signada pel beneficiari i que haurà de contenir:
- Explicació de l'execució del projecte, activitat i/o servei.
- Objectius assolits.
- Avaluació general.

b) Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte, data d'emissió de la factura i data de pagament.

c) Factures originals, fotocòpies o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació a la qual es fa referència al paràgraf anterior

d) Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.

S'ha de justificar el 100% del pressupost acceptat en la resolució de concessió de les beques.

Per la justificació econòmica per objecte d'honoraris de les persones físiques que puguin ser beneficiàries, només s'acceptaran justificants de pagament de la quota d'autònoms de la Seguretat Social.

Es pot sol·licitar una pròrroga del termini de justificació per un període màxim de quinze dies, que haurà de presentar-se formalment abans de la finalització del termini concedit a l'efecte. En la sol·licitud hauran d'indicar el motiu de la sol·licitud de pròrroga i la nova data de justificació que es sol·licita. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari.

Sempre que s'hagi acomplert la finalitat de l'ajuda, no comportarà la reducció de la quantia atorgada una desviació pressupostària inferior al 5% entre el pressupost acceptat i que va servir de base per valorar-ne la concessió, i el cost final justificat. A partir d'aquest límit, es minorarà proporcionalment l'ajuda aplicant sobre la quantitat concedida el mateix percentatge de desviació.

12. Fiscalitat

L'acceptació, tàcita o explícita, d'aquestes beques, obliga al seus perceptors a fer les declaracions fiscals acordades per la normativa aplicable i a complir amb les corresponents obligacions fiscals. El rebuig de la beca atorgada haurà de ser manifestat explícitament pels beneficiaris, mitjançant escrit adreçat a aquesta administració local, en el termini màxim de deu dies hàbils, comptats des de la notificació formal de l'acte administratiu que acorda la seva concessió.

La percepció dinerària d'aquestes beques estarà subjecte als pagaments a compte mitjançant retenció en els termes detallats i acordats a la normativa fiscal que correspongui.

Els beneficiaris d'aquestes beques es declararan a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), i també estaran subjectes a la presentació de les declaracions fiscals acordades a la normativa fiscal vigent, mitjançant els models aprovats pels òrgans corresponents.

13. Règim de recursos

L'acord de resolució de la convocatòria posarà fi a la via administrativa, i s'hi podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan competent per resoldre, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

14. Mitjà de notificació

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. La resolució ha de ser notificada a cada beneficiari de manera individualitzada en el termini màxim de deu dies posteriors a la data en què hagi estat adoptada.

Les notificacions es faran per qualsevol mitjà que permeti a l'Ajuntament tenir constància que l'interessat o el seu representant legal ha rebut la resolució, com també de la data, la identitat i el contingut de l'acte administratiu, sens perjudici de l'obligació de publicitat de les subvencions atorgades, d'acord

amb el que estableix la normativa general de subvencions.

Les concessions i denegacions així com tots els actes administratius derivats de la tramitació administrativa relativa a les sol·licituds per concórrer a aquesta convocatòria es notificaran electrònicament, via e-NOTUM, als sol·licitants que hagin manifestat la seva autorització a ser notificats per aquest mitjà, de forma expressa, en l'imprès de sol·licitud.

15. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis i al web corporatiu de l'Ajuntament de Figueres. L'extracte de la mateixa, d'acord amb allò previst a l'article 17.3.b de la Llei 38/2003, de17 de novembre, General de Subvencions, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

16. Acceptació de les bases

El fet de concórrer a la convocatòria pressuposta el coneixement i l'acceptació de les bases que la regulen