

Sol·licitud de participació a la XXI edició del Premi d'experiències educatives Josep Pallach

Presentació d'instàncies: del 15 de gener al 28 de febrer de 2026



Ajuntament de Figueres
www.figueres.cat

Registre General

Entrada núm.

Registreu-ho d'entrada i passeu-ho a l'**AG 2.2**

Figueres, _____

DADES DEL SOL·LICITANT

(BENS)

Nom i cognoms			DNI/NIF	
Domicili		Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	email	

REPRESENTANT

Nom i cognoms			DNI/NIF	
Domicili		Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	email	

EXOSO: Que d'acord amb la convocatòria i les bases reguladores aprovades per l'Ajuntament de Figueres per a l'atorgament de la XXI edició del Premi d'experiències educatives Josep Pallach,

SOL·LICITO: participar en l'esmentada convocatòria amb l'experiència educativa que porta per títol

i apporto la documentació següent:

- ☐ Projecte pel qual es concorre al premi en format pdf. El nom de l'arxiu corresponent és el nom del treball més guió baix Premis Pallach 2026. (Exemple: **Canigo_Premi Pallach2026.pdf**)
- ☐ Arxiu en format pdf, on consten les dades dels autors i dels centres o s'ha portat a terme l'experiència. Les dades que hi consten són: els noms i cognoms dels autors/res, el domicili, els telèfons, l'adreça de correu electrònic i el NIF. Igualment les mateixes dades del centre on s'ha dut a terme l'experiència. El nom de l'arxiu corresponent és, Autors guió baix més el nom del treball més guió baix i Premi Pallach 2026 (Exemple: **Autors_Canigo_Premi Pallach2026.pdf**)
- ☒ La persona que subscriu aquesta sol·licitud declara, sota la seva responsabilitat, que accepta les bases de la convocatòria, que és coneixedora de les obligacions fiscals derivades de la concessió del premi objecte de les corresponents bases reguladores, i que totes les dades exposades en aquesta sol·licitud es declaren com a certes i ajustades a la realitat.
- ☒ La persona que subscriu declara que no està incursa en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que es troba al corrent de les obligacions de reintegrament de subvencions.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

- ☒ D'acord amb l'article 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, els subjectes següents:
- Les persones jurídiques.
 - Les entitats sense personalitat jurídica.
 - Els qui exerceixen una activitat professional per a la qual es requereixi la col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que portin a terme amb les administracions públiques en exercici de l'activitat professional esmentada. En tot cas, dins d'aquest col·lectiu s'hi entenen inclosos els notaris i registradors de la propietat i mercantils.

IL·LUSTRÍSSIMA ALCALDIA- PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE FIGUERES

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de Desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem què les seves dades seran incorporades a un fitxer responsabilitat de l'Ajuntament de Figueres i només per a finalitats vinculades directament o indirectament amb l'expedient, tràmit o gestió al qual es refereix aquest formulari. Per a exercir el seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades personals podrà dirigir-se a l'Oficina Municipal d'Atenció al Ciutadà (omac), Avda. Salvador Dalí, 107.

- d) Els qui representin un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.
e) Els empleats de les administracions públiques per als tràmits i actuacions que efectuïn amb elles per raó de la seva condició d'empleat públic, tal com determini reglamentàriament cada Administració.

Reglamentàriament, les administracions poden establir l'obligació de relacionar-se amb elles a través de mitjans electrònics per a determinats procediments i per a certs col·lectius de persones físiques que per raó de la seva capacitat econòmica, tècnica, dedicació professional o altres motius quedi acreditat que tenen accés i disponibilitat dels mitjans electrònics necessaris.

En cas de ser alguns d'aquests subjectes, em comprometo a corregir la present sol·licitud. En cas de no fer-ho, estic assabentat/da que l'Ajuntament em requerirà per tal que dugui a terme l'esmentada correcció en un termini de 10 dies hàbils, d'acord amb l'article 68.4 de l'esmentada Llei, al final dels quals es declararà el desistiment si no s'ha dut a terme la presentació telemàtica de l'actual sol·licitud.

CONSENTIMENT DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA:

☐ Amb la signatura d'aquest document i la declaració expressa de les dades següents, accepto la notificació electrònica de les comunicacions i actes administratius respecte del procediment encetat amb aquesta sol·licitud, a través de la plataforma e-Notum del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya - veure al dors - accessible des de l'enllaç <http://usuari.enotum.cat> i vull rebre un avís - sense efectes jurídics - del dipòsit de les notificacions mitjançant un SMS al telèfon mòbil declarat opcionalment tot seguit, i per correu electrònic en aquesta adreça electrònica:

Correu electrònic: _____

Telèfon mòbil opcional: _____

Figueres, _____

Signatura de la persona sol·licitant

CONSENTIMENT DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA: COM ACCEDIR I VISUALITZAR LA VOSTRA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

El servei e-Notum permet realitzar notificacions electròniques de comunicacions i actes administratius per mitjans electrònics amb totes les garanties jurídiques acordades a la normativa vigent. El sistema e-Notum enviarà un correu electrònic i/o un SMS informant del dipòsit de la notificació a l'adreça de correu electrònic i/o al telèfon mòbil declarat en aquest document. En aquest avís trobareu l'adreça d'Internet URL de l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament de Figueres, on podreu accedir a la notificació, seleccionant un d'aquests dos sistemes:

1. Si disposeu d'un certificat digital - DNI electrònic, certificat IdCAT, ... - podeu utilitzar-lo per identificar-vos i visualitzar la notificació.

2. Amb clau específica d'accés. El sistema enviarà un missatge SMS al telèfon mòbil declarat en aquest document amb una paraula clau de pas. Aquesta paraula clau s'ha d'introduir a l'espai de notificacions electròniques del web per tal d'accedir al contingut de la notificació.

La notificació electrònica s'entén practicada en el moment en que es produeix l'accés al seu contingut. Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut aquest termini no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada, es farà constar a l'expedient, es donarà per efectuat aquest tràmit i l'acte administratiu s'entendrà notificat.