

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE FIGUERES I L'ENTITAT CARITAS DIOCESANA DE GIRONA PER A LA CESSIÓ D'ÚS DE PART DEL CENTRE SOCIAL JOAQUIM VALLMAJÓ

REUNITS

D'una part, la Il·lustríssim Sr. Jordi Masquef Creus, en la seva condició d'Alcalde-president de l'Ajuntament de Figueres, que actua en ús de les atribucions que li són reconegudes per l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, amb domicili a la Plaça de l'Ajuntament número 12, 17600 Figueres i NIF P-1707200J.

D'una altra banda, la Sra. Maria Dolors Puigdevall i Dalmau, amb DNI [REDACTED], Directora de Càritas Diocesana de Girona, amb domicili al carrer Pujada de la Mercè número 8, de Girona i NIF R-1700016-G.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i

MANIFESTEN

1. Caritas desenvolupa el projecte *Atenció integral a persones sense llar* que consisteix en la intervenció al carrer amb persones sense llar i en un espai de trobada i relació inclusiu que es combina amb una atenció i seguiment més intensiu amb les persones amb situacions de més vulnerabilitat.
2. Des de l'any 2021 aquest projecte es porta a terme en el menjador social, ambdues parts es mostren satisfetes amb el projecte i és desig de les parts continuar donant resposta a aquesta situació mitjançant la signatura del present conveni, el qual ha de regular els objectius, condicions i relacions institucionals del projecte Atenció integral a persones Sense Llar a la ciutat de Figueres.
3. Que l'Ajuntament de Figueres mitjançant l'expedient CONC2020000119 formalitza el Contracte Administratiu del Servei de Menjador Social, reservat a Centres Especials d'Ocupació d'Iniciativa Social, adjudicant-se el Servei a la Fundació Privada Altem, amb data d'inici 1 de maig de 2021, de dos anys de durada amb la possibilitat de dos pròrrogues, d'un any cada una. D'acord amb el Plec Administratiu i les Clàusules Tècniques el servei es presta a l'equipament municipal centre social Joaquim Vallmajó situat al carrer Pompeu Fabra, 5 de Figueres, propietat de l'Ajuntament de Figueres, en horari de matí i migdia (11h a 15h), el servei de menjador social s'ofereix tots els dies de l'any tot i que també pot acollir altres activitats socials fora de l'esmentat horari.
4. Que l'entitat Caritas Diocesana de Girona té interès en disposar d'una part de l'espai al Centre Social Joaquim Vallmajó, ubicat al carrer Pompeu Fabra 5, per destinar-lo al projecte Atenció integral a persones Sense Llar a la ciutat de Figueres.
5. Per tot això, les parts, d'acord amb allò establert als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic en matèria de convenis de col·laboració entre administracions públiques i entitats de dret privat per a la satisfacció d'un interès comú, i amb l'objectiu de vetllar

per l'atenció de les persones sense llar de la ciutat de Figueres, consideren adient la formalització d'aquest conveni mitjançant l'adopció dels següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte del present conveni és l'establiment d'un marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Figueres i l'entitat Caritas Diocesana de Girona per a què aquesta entitat pugui portar a terme el nivell 3 del projecte Atenció integral a persones Sense Llar a la ciutat de Figueres al centre social Joaquim Vallmajó.

Segon. Objectius del projecte

El projecte Atenció a persones sense llar a la ciutat de Figueres desenvolupat per Caritas Diocesana de Girona té com a objectiu general afavorir els processos de recuperació d'autonomia personal i progressiva inclusió social amb ple compliment dels Drets Fonamentals, detectant situacions de carrer i creant vincle mitjançant dinàmiques de relació i seguiment individual, grupal i comunitari amb persones que es troben en situació d'exclusió residencial greu a Figueres.

Els objectius específics del projecte són els següents:

- Promocionar espais de trobada inclusivament i de participació grupal i comunitària per millorar les relacions interpersonals i promoure canals de comunicació externs.
- Generar vincle a través del treball, per detectar situacions d'aïllament i exclusió i convidar les persones a participar dels espais grupals.
- Potenciar el treball en xarxa, fomentant i promovent la col·laboració i coordinació de tots els agents implicats per incidir política i socialment en la defensa dels drets de les persones.

Tercer. Compromisos de l'Ajuntament de Figueres

L'Ajuntament de Figueres cedeix a l'entitat Caritas Diocesana de Girona l'ús del despatx interior, lavabos, menjador i office del Centre Social Joaquim Vallmajó els següents dies i horaris:

- De dilluns a divendres de 15h a 18 hores.

Aquesta cessió d'ús, de caràcter gratuït, no és exclusiva per a l'entitat. Així, l'Ajuntament es reserva el dret d'ús d'aquests espais, comunicant-ho i coordinant-ho a la comissió de seguiment.

L'Ajuntament posarà al servei de l'entitat un armari, al despatx interior, on poder emmagatzemar el material necessari per les activitats del projecte.

En relació a l'espai conegut com a office, aquest no podrà accedir cap usuari, només el monitor, el tècnic responsables del projecte o els voluntaris que l'entitat Càritas destini per donar suport al projecte.

L'Ajuntament en tot cas no es fa responsable del mal ús que es pugui fer tant d'aquest com dels altres espais. L'horari on l'entitat no té cedit l'ús de l'equipament no podrà accedir a l'equipament.

El mobiliari dels espais cedits per l'Ajuntament a Caritas Diocesana de Girona són responsabilitat de l'entitat, pel que fa a la seva conservació.

L'Ajuntament de Figueres realitzarà el manteniment i la neteja de les instal·lacions, i el manteniment i neteja periòdics no imputables a les activitats que s'hi realitzin.

L'Ajuntament de Figueres es reserva la facultat d'utilitzar les instal·lacions per a activitats de qualsevol tipus que organitzi, informant amb antelació suficient a la comissió de seguiment.

La cessió d'ús de les instal·lacions municipals està condicionada a la disponibilitat i necessitats de l'Ajuntament. En cas que sigui necessari i es consideri oportú el canvi d'ubicació de l'espai cedit per a la realització del projecte es tramitarà una addenda al present conveni on s'especificarà el nou espai cedit i les condicions de la cessió.

Quart. Compromisos de Caritas Diocesana de Girona

Caritas Diocesana de Girona es compromet a:

a) Destinar únicament i exclusivament l'espai cedit a atendre les finalitats que preveuen el projecte i el present conveni, sense que pugui cedir-los totalment o parcialment a favor de tercers. En cap cas l'esmentada entitat pot autoritzar l'ús a altres entitats ni percebre cap quantitat al respecte.

b) Fer-se càrrec de la neteja de les zones que utilitzi i dels desperfectes ocasionats per raó d'aquest ús, i a més a mantenir en perfecte estat el mobiliari que utilitzi en cas que aquest el faciliti l'Ajuntament. L'equipament de material per a les activitats són responsabilitat de l'entitat, tant pel que fa a la seva adquisició com a la seva conservació. L'Ajuntament no es fa responsable dels danys que puguin patir els béns que puguin estar dipositats a l'interior del local, ni de les subtraccions o robatoris que per qualsevol causa pugui sofrir el material o qualsevol pertinença de l'entitat cessionària, i sempre que no sigui imputable a alguna actuació imprudent o dolosa de l'Ajuntament.

c) Pagar al seu càrrec les despeses de tot tipus de telefonia.

d) Seguir les instruccions de l'Ajuntament quan als horaris i resta de condicions d'ús i funcionament que adopti l'Ajuntament a l'equipament, i pel que fa a l'espai cedit.

e) Disposar de les assegurances de responsabilitat civil que pertoquin en compliment de la normativa vigent i pel que fa a les activitats que organitzi en l'espai, encara que aquestes siguin esporàdiques.

f) No sobrepassar els aforaments establerts en la normativa vigent, i sense perjudici que es sol·liciti prèviament informe als serveis tècnics sobre la idoneïtat de l'ús, i la necessitat o no d'obtenir alguna llicència de l'activitat al respecte. L'entitat usuària ha de disposar de llicència d'activitat per aquelles activitats la realització de les quals s'estigui obligat a disposar-ne.

g) Assumir tota la responsabilitat civil, fiscal, laboral i altres que es derivin de la realització de les activitats. Així com a complir qualsevol normativa que sigui d'aplicació a les activitats que realitza.

Al respecte l'Ajuntament no assumeix cap responsabilitat derivada de l'ús que en faci l'entitat cessionària o tercers. En cap cas l'esmentada entitat queda en situació o relació de dependència amb l'Ajuntament als efectes d' allò establert al Codi Penal.

h) Indemnitzar a l'Ajuntament dels danys i perjudicis que la seva activitat causi en els bens municipals objecte de la cessió, així com a indemnitzar pels danys i perjudicis que origini a tercers.

i) Retornar els espais en els mateixes condicions que els ha rebut.

j) No utilitzar els espais cedits per emmagatzematge, i a no utilitzar ni emmagatzemar materials que puguin comportar algun perill.

k) Vetllar, durant els dies i les hores en què l'entitat en té assignat el seu ús, per l'ús adequat de l'espai. L'entitat usuària ha de comunicar a l'Ajuntament i de manera immediata, qualsevol sinistre que hagi patit l'edifici, tals com llamps, incendis, vandalisme, danys per aigua i altres que puguin estar coberts

per la pòlissa d'assegurança de continent de l'edifici. Igualment no podrà fer cap obra sense autorització de l'Ajuntament.

l) Facultar a l'Ajuntament a inspeccionar el conjunt de les instal·lacions, i a permetre i facilitar aquesta tasca.

m) L'entitat usuària està obligada a conservar en perfecte estat la totalitat de les instal·lacions i a fer-se càrrec de la neteja i el manteniment que calguin, per a tots els usos directament relacionats amb les activitats que faci l'entitat usuària. L'entitat usuària farà el seguiment periòdic de les instal·lacions per tal de detectar fallades i mancances de la infraestructura del local i ho comunicarà a l'Ajuntament, que decidirà sobre cada qüestió.

n) Fer esment, de manera clara i explícita, del suport i col·laboració de l'Ajuntament de Figueres en tots els seus elements de difusió i publicitat, en tots els formats que es realitzin, tant si són d'ús intern per als socis com de comunicació pública.

o) És realitzarà una avaluació periòdica que es presentarà a la comissió de seguiment.

p) La utilització de les instal·lacions per part de persones o entitats diferents a l'entitat usuària requerirà l'autorització municipal.

q) Responsabilitzar-se de l'ús de la clau i no cedir-les a tercers ni a cap usuari del projecte.

Cinquè. Seguiment del conveni

Es crearà una comissió de seguiment paritària formada per dos representants de cada part, la qual tindrà la funció de vetllar pel compliment d'aquest conveni, on s'establirà la periodicitat de reunions i seguiment del projecte.

Sisè. Responsabilitats

El present conveni no podrà considerar-se com a constitució de societat o associació entre les parts, les quals assumeixen només les obligacions que se'n deriven, limitant-se la responsabilitat de cadascuna de les parts al que resulti del que s'estableix en les seves clàusules.

Els acords presos per cadascuna de les parts amb tercers seran absolutament aliens a l'altra part.

Entre les parts no existeix cap relació de solidaritat, ni de subsidiarietat, de manera que cadascuna respondrà de manera individual per la seva actuació.

Setè. Vigència i pròrroga del conveni

La vigència del conveni serà des de la data de la signatura i fins el 15 d'agost de 2028.

Vuitè. Divergències

Per a qualsevol divergència que pugui sorgir en ordre a la interpretació, modificació, aplicació i execució del present conveni s'intentarà resoldre de mutu acord de les parts.

Novè. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts fan constar, de manera expressa, que s'abstindran de fer cap mena de tractament de les dades personals de què disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest conveni. De la mateixa manera, es comprometen a no cedir a tercers les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com a guardar-les amb estricta confidencialitat, de conformitat amb allò que disposa la

Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques.

Desè. Causes de resolució

Seran causes de resolució del conveni:

- Mutu acord de les parts, que es manifestarà per escrit.
- Denúncia d'una de les parts, amb un preavís en cap cas inferior a 3 mesos.
- L'incompliment manifest de les seves clàusules.
- La impossibilitat manifesta, legal o material, de dur a terme el compliment de les seves previsions.
- Les generals establertes en la legislació vigent.

Onzè. Naturalesa del conveni i jurisdicció competent

Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regirà per allò establert a la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa d'aplicació.

La jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre les qüestions litigioses que puguin suscitar-se entre les parts en el transcurs d'aquest conveni i que no hagin pogut resoldre's prèviament per les parts.

Dotzè. Publicitat

Del present conveni se'n donarà la publicitat prevista a l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya i l'article 14 i la disposició addicional 9a de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni electrònicament.

Per Caritas Diocesana de Girona

Per l'Ajuntament de Figueres

Sra. Maria Dolors Puigdevall i Dalmau

Sr. Jordi Masquef Creus

 Firmado digitalmente
MARIA DOLORS PUIGDEVALL (R: R1700016G)
echa: 2024.10.03 1 43:35 +02'00'

JORDI MASQUEF CREUS - DNI
 Firmado digitalmente
por JORDI MASQUEF
REUS - DNI (TCAT)
Fecha: 2024.09.30 08:46:22 +02'00'