

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE CULTURA, EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ I L'AJUNTAMENT DE FIGUERES PER A LA GESTIÓ DE L'ARXIU COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ

REUNITS:

D'una part, l'Hble. Sra. Sònia Hernández Almodóvar, consellera de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

De l'altra, l'Il·lm. Sr. Agustí Badosa Figueras, president del Consell Comarcal de L'Alt Empordà.

I de l'altra, la Il·lm. Sr. Jordi Masquef Creus, alcalde de l'Ajuntament de Figueres.

ACTUEN:

La primera, en representació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 12.k) de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El segon, en representació del Consell Comarcal de L'Alt Empordà, en exercici de les facultats que li confereix l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, i facultat expressament per a aquest acte per acord adoptat per la Junta de govern del Consell Comarcal, en sessió de data 19 de novembre de 2024.

I el tercer, en representació de l'Ajuntament de Figueres, en exercici de les facultats que li confereix l'article 53 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i facultat expressament per a aquest acte per acord adoptat en el Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària celebrat el dia 6 de març de 2025,

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a subscriure el present conveni i

EXPOSEN:

I. La Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents, regula que la Xarxa d'Arxius Comarcals, que ha de fer possible l'aplicació dels principis de provenença i territorialitat en el tractament dels documents i en l'accés a aquests. La Xarxa d'Arxius Comarcals és titularitat de la Generalitat de Catalunya, i correspon al Departament de Cultura la seva direcció, l'impuls i la coordinació.

II. D'acord amb la Llei d'arxius i gestió de documents, la gestió dels arxius comarcals correspon als consells comarcals, excepte quan el consell comarcal i l'ajuntament cap de comarca acordin que l'arxiu faci alhora les funcions d'arxiu comarcal i d'arxiu municipal, supòsit en què la gestió correspon conjuntament al consell comarcal i l'ajuntament.

III. Segons la disposició addicional quarta de la Llei d'arxius i gestió de documents, la Generalitat ha de transferir als consells comarcals els mitjans i recursos per a la gestió dels arxius comarcals en termes equivalents a les transferències que ja s'efectuen en virtut de les delegacions de competències sobre arxius acordades en execució del Decret 208/1989, de l'1 d'agost, de delegació de competències en matèria de cultura a les comarques.

IV. L'Arxiu Comarcal de l'Alt Empordà, des de la seva creació l'any 1991, conserva i gestiona una part de la documentació inactiva i semi activa de l'Ajuntament de Figueres (anys 1797-1987)

Per tal de fer possible que la comarca de L'Alt Empordà, disposi d'un equipament arxivístic adequat a les necessitats actuals, les parts volen concretar les seves obligacions, competències i funcions en la gestió de l'Arxiu Comarcal de L'Alt Empordà, i subscriuen el present conveni d'acord amb els següents

PACTES:

Primer.- El Consell Comarcal de L'Alt Empordà, i l'Ajuntament de Figueres, acorden que l'Arxiu Comarcal de L'Alt Empordà, faci alhora les funcions d'arxiu comarcal i les d'arxiu històric municipal de Figueres. En conseqüència, l'Arxiu Comarcal de L'Alt Empordà, rebrà i conservarà la documentació en fase semi activa i inactiva de l'Ajuntament de Figueres i de les entitats que en depenen, d'acord amb els articles 30.2.c), 32 i 33 de la Llei d'arxius i gestió de documents.

Segon.- D'acord amb l'article 33 de la Llei d'arxius i gestió de documents, la gestió de l'Arxiu Comarcal de L'Alt Empordà, serà exercida conjuntament pel Consell Comarcal de L'Alt Empordà, i per l'Ajuntament de Figueres, sens perjudici de les funcions del Departament de Cultura de direcció, impuls i coordinació de la Xarxa d'Arxius Comarcals.

Tercer.- Per tal d'assegurar la coordinació, la comunicació eficaç i la informació mútua en l'exercici dels aspectes competencials que la Llei 10/2001, d'arxius i gestió de documents, atribueix a cadascuna de les administracions implicades en el funcionament dels arxius comarcals, es constituirà una comissió de seguiment integrada per un representant del Consell Comarcal de L'Alt Empordà, un representant de l'Ajuntament de Figueres, un representant dels Serveis Territorials del Departament de Cultura, un representant del Servei de Coordinació de la Xarxa d'Arxius Comarcals, la persona responsable de l'arxiu municipal (si és el cas) i la persona que exerceixi la direcció de l'Arxiu

Comarcal, que aixecarà acta de les reunions. Aquesta comissió es reunirà almenys una vegada l'any.

Quart.- El Consell Comarcal de L'Alt Empordà assumirà les obligacions següents:

- a) Assumir allò que preveu l'article 33 de la Llei d'arxius i gestió de documents i el que s'acordi en el si de la comissió de seguiment.
- b) Aplicar la transferència per a la gestió de l'arxiu assignada en el pressupost de la Generalitat de Catalunya per al funcionament dels arxius comarcals d'acord als capítols pressupostaris corresponents (capítol 1 i 2) i seguint les directrius de la direcció de l'arxiu comarcal de L'Alt Empordà.
- c) Destinar una persona amb categoria de tècnic/a mig/jana, que exercirà les seves funcions sota la dependència de la direcció de l'arxiu i s'adequarà al règim horari, llicències, vacances i permisos establert amb caràcter general per a tots els arxius de la Xarxa d'Arxius Comarcals.
- d) Fer-se càrrec dels tractaments de desinfecció, desinsectació i desratització, els quals s'efectuaran d'acord amb el protocol de condicions tècniques i d'aplicació establert per la unitat de prevenció de riscos laborals del Departament de Cultura.
- e) Proporcionar el material d'oficina necessari per al funcionament de l'arxiu.

Cinquè.- L'Ajuntament de Figueres, assumirà les obligacions següents:

- a) Assumir allò que preveu l'article 33 de la Llei d'arxius i gestió de documents i el que s'acordi en el si de la comissió de seguiment.
- b) Fer-se càrrec de les despeses del subministrament d'aigua, electricitat, gas, telefonia, servei de neteja i manteniment de l'immoble.

Sisè.- El Departament de Cultura assumirà les obligacions següents:

- a) Exercir les competències que, determinades per al conjunt dels arxius comarcals, la Llei d'arxius i gestió de documents li confereix en els seus articles 17 i 29.
- b) Transferir al Consell Comarcal de L'Alt Empordà per a la gestió de l'arxiu, la dotació econòmica anual que li correspongui de l'assignada en el pressupost de la Generalitat de Catalunya per al funcionament dels arxius comarcals.
- c) Destinar-hi el/la tècnic/a superior director/a de l'Arxiu Comarcal, que estarà en situació de personal funcionari al servei de l'Administració de la Generalitat del cos de titulats/des superiors de la Generalitat Catalunya, arxivers/es.

- d) Fer-se càrrec de les despeses derivades de l'adquisició i manteniment de l'equipament informàtic i proporcionar els programaris necessaris per a la correcta gestió de l'arxiu.

Setè.- Per regular les obligacions econòmiques que assumeix la Generalitat anualment per a la gestió de l'arxiu comarcal la persona titular del Departament de Cultura signarà una resolució que establirà l'aportació econòmica a transferir al Consell Comarcal de L'Alt Empordà per a la gestió de l'Arxiu Comarcal de L'Alt Empordà.

Vuitè.- Les qüestions litigioses sorgides de la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni seran resoltes per la comissió de seguiment prevista en el pacte tercer. En cas que no s'arribi a una solució, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Novè.- En cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts es determinarà la possible indemnització per incompliment tal com exigeix l'article 49.e) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Desè.- Aquest conveni tindrà una vigència màxima de 3 anys, a comptar des de la data de la darrera de les signatures electròniques. Abans de la finalització del termini previst, les parts signants del conveni poden acordar unànimement, mitjançant la signatura d'una addenda, la seva pròrroga per un termini de fins a tres anys addicionals o rescindir-ne la vigència, mitjançant denúncia expressa amb un preavís mínim de sis mesos, prèvia formalització d'un acord de rescissió. Així mateix, les parts podran modificar-ne el contingut mitjançant la signatura d'addendes

I en prova de conformitat i acceptació de cadascun dels pactes anteriors, les parts signen aquest conveni.

Sònia Hernández Almodóvar

Agustí Badosa Figueras

Jordi Masquef Creus

JORDI MASQUEF
CREUS - 

(TCAT)

Firmado digitalmente
por JORDI MASQUEF
CREUS - 

Fecha: 2025.03.19
12:00:04 +01'00'