CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE FIGUERES I L'ENTITAT CARITAS DIOCESANA DE GIRONA REGULADOR DE L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ DIRECTA PEL SERVEI D'ASSESSORAMENT A L'IMMIGRANT A FIGUERES DURANT EL 2024.

Figueres, el dia que es signa aquest conveni.

REUNITS

D'una banda, l'Il·lustríssim senyor Jordi Masquef Creus, amb DNI en la seva condició d'Alcalde-President de l'Ajuntament de Figueres, de conformitat amb l'article 53.1.a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb domicili fiscal Plaça de l'Ajuntament número 12 de Figueres, i NIF P 1707200J.

D'una altra part, la Sra. Maria Dolors Puigdevall Dalmau amb DNI número , en la seva condició de Directora de Càritas Diocesana de Girona, actuant amb nom i representació de Càritas Diocesana de Girona amb CIF número R1700016G, amb seu a la Pujada de la Mercè, núm.8 de Girona.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i

MANIFESTEN

- Que la ciutat de Figueres, compta amb una població de 49.186 habitants segon el padró municipal a data 01 de gener de 2024.

- Que a la ciutat de Figueres consten empadronades 2.194 persones majors de 16 anys d'origen immigrant sense la seva situació adminsitrativa regularitzada.

- Que des de l'Ajuntament de Figueres es duen a terme diferents intervencions amb les persones immigrades des de l'àrea de Diversitat i immigració orientades a realitzar una primera acollida, on de forma individual o grupal s'ofereix informació inicial respecte a la seva residència a la ciutat de Figueres (empadronament, centres educatius per a menors i adults, tramitació d'assitència sanitària, cursos de català, formació laboral, transports, etc.) així com un primer assessorament respecte a la seva situació de reaguralització. Amb les persones ja regulades es treballa la renovació dels seus permisos així com la reagrupació familiar. A partir d'aquest treball s'ha detectat la necessitat d'intervenir també en l'àmbit de l'assessorament jurídic i d'acompanyament a les persones immigrades.

- Que l'entitat Càritas Diocesana de Girona ha sol·licitat a l'Ajuntament de Figueres una subvenció per a poder dur a terme el "Servei d'Assessorament a l'Immigrant" (d'ara en endavant SAI) a Figueresper a l'any 2024.

- Que l'entitat Càritas Diocesana de Girona desenvolupa des de l'any 1988 el SAI a diferents ciutats de la província de Girona i de la comarca del Maresme constituint un recurs de referència a la província dins l'àmbit de l'assessorament jurídic i l'acompanyament a les persones immigrades.

- Que des del seus inicis el SAI ha permès als seus participants identificar punts de trobada, acollida i acompanyament jurídic de referència al territori per tal d'efectuar les les sevesconsulte, rebre informació , orentació social i ciutadana així coj formació i assessorament jurídic especialitzat.

- Que el projecte SAI de Càritas es realitza en coordinació amb els plans d'immigració autonòmics que es uen a terme a nivell comarcal i local a fi de complementar les accions que organitza la mtaeixa administració pública.

- Que el Dossier de la Taula del Tercer Sector de Catalunya "Fronteres de paper" afirma que el fet de tenir o no tenir la situació administrativa regularitzada marca una gran diferència entre poder accedir a drets bàsics o viure als marges de la societat

- Que la implementació de tramitacions telemàtiques ha acabat excloent les persones més vulnerables que no poden accedir a l'Adminitració per falta de recursos i/o competències digitals, quedant en situació d'indenfensió i vulnerabilitat administrativa.

- Que durant l'any 2023 des del SAI Figueres es van fer 113 tramitacions d'expedients administratius davant l'Administració de l'Estat, tràmits per l'obtenció del primer permís (arrelaments socials, per la formació, laboral o familiar) i permisos per raons humanitàries.

- Que les persones ateses pel SAI de Càritas durant la darrera dècada han augmentat significativament i les persones en situació amdinstrativa irregular ja suposa un 35% dels estrangers atesos (Dades del SICCE-MIS)

- Que l'Ajuntament de Figueres, en el marc de les competències en matèria de prevenció de l'exclusió social, valora molt positivament la iniciativa de la l'entitat Càritas Diocesana de Girona i estima oportú establir els mecanismes de col·laboració per a què el projecte pugui dur-se a terme.

- Que la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, disposa en l'article 22.2 que podran concedir-se de forma directa, amb

caràcter excepcional, aquelles subvencions que estiguin previstes en els Pressupostos Generals de les Entitats locals; aquelles l'atorgament o quantia de les quals vingui imposada a l'Administració per una norma de rang legal o aquelles altres subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

- Pel que fa a la seva concessió, l'article 28 de la citada llei estableix que els convenis són l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions directes i que en ells s'han d'establir les condicions i compromisos aplicables de conformitat amb el que disposa la llei.

Per tant, les dues parts es reconeixen capacitat legal necessària per signar el present conveni de col·laboració, i a tal efecte acorden subscriure els següents

PACTES

Primer. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és regular les condicions de l'atorgament d'una subvenció directe del projecte "Servei d'Assessorment a l'Immigrant" a Figueres, durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024.

Segon. Projecte tècnic i els seus destinataris/es

El projecte presentat per la Càritas Diocesana de Girona (el document complet es troba adjuntat a l'expedient d'aquest conveni) engloba diferents actuacions centrades en l'assessorament jurídic i l'acompanyament a les persones immigrades.

El projecte s'inscriu dins el Programa d'Assessorament Jurídic de Càritas Diocesana de Girona, que té com a objectius assessorar a les persones en situació de mobilitat humana, en situació i/o risc d'exclusió social per tal de que puguin accedir als drets bàsics i a la igualtat d'oportunitats.

El SAI pretén ser una ajuda per a les persones en situació de mobilitat humana, en el seu procés d'integració i assentament al nostre entorn, amb el suport i implicació de professionals especialitzats. La proposta de valor del Projecte és l'assessorament jurídic especialitzat en matèria d'estrangeria i immigració a les persones en situació de mobilitat i en risc de vulnerabilitat i/o risc d'exclusió social així com l'acompanyament jurídic en la tramitació telemàtica de les sol·licituds de residència i/o treball davant l'Oficina d'Estrangeria per tal de promoure la igualtat d'oportunitats i afavorir la justícia i la cohesió social, atenent des de la mirada de drets humans i posant al centre de la nostra atenció la dignitat de les persones, promovent l'autonomia i l'accés a drets dels participants.

Des del Projecte es pretén facilitar a aquestes persones, informació, formació, orientació i acompanyament en l'accés i manteniment d'una situació

administrativa regular que els permeti una incorporació normalitzada i/o continuïtat al mercat laboral i a la societat d'acollida en general. Tot això en coordinació i treball en xarxa amb els diferents professionals i agents socialsde la província de Girona (com per exemple, tècnics d'immigració i/o ciutadania d'ajuntaments i de Consells Comarcals, treballadors i educadors socials d'ajuntaments, d'hospitals i/o centres d'atenció primària, de l'alberg municipal de Girona, tècnics d'altres entitats socials, etc.)

El Projecte complementa activitats realitzades tant per la Generalitat de Catalunya com per altres administracions públiques i entitats socials. Destaquem a més a més, el suport i acompanyament que fa el Projecte als tècnics d'acollida i ciutadania i als equips de serveis socials tant bàsics com especialitzats del territori.

Els objectius, metodologia i avaluació que es presenten a continuació són coherents amb la línia estratègica de Càritas Diocesana de Girona i del Programa d'Assessorament Jurídic, que són un paraigua que acull, protegeix i acompanya el projecte i pretenen respondre als Objectius de desenvolupament sostenible i a les fites de l'agenda catalana 2030.

Objectius:

Objectiu general: L'Assessorament jurídic especialitzat en matèria d'estrangeria i immigració a les persones en situació de mobilitat humana i en risc de vulnerabilitat i/o risc d'exclusió social així com l'acompanyament jurídic en la tramitació telemàtica de les sol·licituds de residència i/o treball per tal de promoure la igualtat d'oportunitats i afavorir la justícia i la cohesió social, atenent des de la mirada de drets humans i posant al centre de la nostra atenció la dignitat de les persones, promovent l'autonomia i l'accés a drets dels participants.

Objectius específics:

- Facilitar l'accés a una situació administrativa regular i lluitar contra la irregularitat sobrevinguda de persones immigrants en situació de vulnerabilitat o risc d'exclusió social.

- Potenciar que les persones immigrades adquireixin coneixements sobre llei d'estrangeria i immigració

- Implicar,formart i sensibilitzar als agents del territori i a la societat civil en el desenvolupament del projecte per promoure l'accés a drets i la igualtat d'oportunitats des d'una perspectiva intercultural

- Acollir i acompanyar des de la mirada de drets humans i posant al centre de la dignitat de la persona als participants del projecte per tal d'abordar el seu procediment de forma íntegra.

Activitats:

Activitats d'acció individual:

- Tràmits realitzats de manera prèvia a les entrevistes
- Entrevistes
- Tràmits efectuats després de les entrevistes
- Presentació telemàtica d'expedients d'estrangeria
- Intervenció legal en via administrativa
- Intervenció legal en via judicial
- Informació i assessorament via telefònica
- Servei d'acompanyament temporal per a persones immigrants amb alt risc d'exclusió social
- Servei d'ajudes econòmiques per a tràmits d'estrangeria
- Servei de legalització de documents

Activitats d'acció grupal i comunitària:

- Accions de formació sobre la llei d'estrangeria i immigració.
- Accions de sensibilització, formació i orientació al territori en temes d'estrangeria, immigració i acollida de persones immigrades.
- Assessorament a professionals socials (de l'Administració i/o d'entitats socials)

Destinataris:

El Servei està adreçat a persones que estan empadronades o resideixen a la ciutat de Figueres i que es troben en situació de mobilitat humana amb pocs o nuls recursos econòmics, la majoria d'elles en situació de irregularitat administrativa, amb dificultats per a desplaçar-se i/o manca de coneixement de la llengua i de les vies per a regularitzar la seva situació: persones residents a la ciutat de Figueres que es troben en situació o risc de vulnerabilitat i que necessiten rebre informació, assessorament i acompanyament jurídic per tal de regularitzar la seva situació o evitar caure a la irregularitat sobrevinguda, i així facilitar el seu assentament social, laboral i cultural a la nostra societat.

El projecte identifica determinats perfils amb majors factors de vulnerabilitat respecte dels quals intervé prioritària i més intensivament: dones immigrades soles o amb fills a càrrec sense cap xarxa al territori, dones immigrades víctimes de violència de gènere, persones estrangeres que es troben en situació de sensellarisme, joves extutelats per l'Administració sense xarxa al territori, persones en situació de dependència o que pateixen malalties greus i/o que per qualsevol altre circumstància especial veuen augmentat el seu risc d'exclusió social (persones amb malalties, famílies monomarentals, persones que fugen de la violència al seu país als quals no se'ls ha concedit la condició de refugiat, etc.).

El Servei també atén les consultes telefòniques i/o per correu electrònic efectuades pels diferents professionals i agents socials del territori.

Ubicació i zona de referència:

El SAI Figueres es localitza a la seu de Càritas Alt Empordà Interior, que està situada a la Plaça Sant Vicenç de Paül 2 a Figueres. En aquest espai es fa atenció directa, amb cita prèvia, tots els divendres de 9 a 13.30h

Tercer. Compromisos de l'entitat Càritas Diocesana de Girona

L'entitat es compromet a:

- Desenvolupar el projecte "Servei d'Assessorament a l'Immigrant", durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024, en els termes exposats al pacte tercer (Projecte tècnic i els seus destinataris/es), i segons el projecte presentat per l'entitat.

- Disposar d'uns espais de treball a les seves instal·lacions, situades a la Plaça Sant Vicenç de Paül, 2 de Figueres, per dur a terme les tasques de gestió i atenció corresponents.

- Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització del projecte i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció. Acreditar la realització de l'activitat per la qual s'atorga la subvenció i complir els requisits i condicions que determinen la seva concessió. La subvenció només pot ser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada.

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a l'Ajuntament de Figueres, incloses les de control financer que corresponguin a la Intervenció General de l'Ajuntament de Figueres, a la Sindicatura de comptes o a altres òrgans competents.

- Comunicar a l'Ajuntament de Figueres l'import total de les subvencions rebudes, així com la resta d'ingressos que financin les activitats subvencionades.

- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

- Disposar de llibres comptables i comptes anuals aprovats, d'acord amb la legislació que, en cada cas, li sigui d'aplicació al beneficiari, amb la finalitat de garantir l'exercici de les facultats de comprovació i control i recollir en la seva comptabilitat les despeses imputades a la subvenció rebuda de forma separada o que permeti la seva identificació.

- Conservar els documents justificatius de l'aplicació de fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant 5 anys, a l'efecte de poder dur a terme les actuacions de comprovació i control.

- Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Figueres en qualsevol actuació de difusió i publicitat de l'activitat subvencionada, en els termes i condicions establerts a la Llei 19/2003, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

- Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el conjunt d'activitats previstes en aquest projecte.

Quart. Compromisos de l'Ajuntament de Figueres

L'Ajuntament de Figueres es compromet a:

- Facilitar el contacte amb els serveis municipals que sigui necessari per a desenvolupar el projecte.

- Atorgar a l'entitat Càritas Diocesana de Girona una subvenció per la quantitat de 9.000,00 € (nou mil euros) per a l'exercici 2024.

- Aquesta subvenció s'atorga d'acord amb el pressupost presentat i acceptat, que és de 15.581,00 € (qinze mil cinc-cents vuitanta-un mil euros). La subvenció correspon al 57,7% de l'activitat subvencionada.

El pagament de la subvenció es farà de la següent manera: un 90 % al moment de signar el conveni, donat que l'entitat ho necessita com a fons per contractar personal o serveis per tal de poder dur a terme l'activitat i el 10 % restant prèvia presentació de la documentació justificativa de les despeses corresponents, abans del 31 de gener de 2025.
Aquesta subvenció (9.000,00 €) s'atorga amb càrrec a l'aplicació pressupostària:

24 205 23100 48003 CARITAS DIOCESANA GIRONA-CONCERT PROJECTES

Cinquè. Conceptes de les despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, estiguin vinculades a l'activitat subvencionada i que es corresponguin amb alguns dels conceptes següents:

Despeses relacionades amb l'execució de l'activitat subvencionada (contractació de professionals, desplaçaments, material, assegurances, entre altres).

En aquest cas es consideraran despeses subvencionables:

- Les nòmines relatives a la contractació dels serveis de professionals per atendre les necessitats de les persopnes que participin del "Servei d'Assessorament a l'Immigrant", corresponent a l'any 2024.

- Les despeses en material fungible, fins a un màxim de 1.500€.

- Les despeses indirectes relacionades amb el manteniment de l'entitat: llum, aigua, calefacció, neteja, telecomunicacions, etc., però fins a un màxim d'un 20%.

En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal del mercat.

En cap cas s'entendran com a subvencionables les despeses derivades de:

- Funcionament i gestió ordinaris de l'entitat, així com les despeses del personal que no estiguin directament vinculats amb l'execució de l'activitat subvencionada.

- Adquisició d'equipaments.

- Material informàtic.

- Els interessos deutors dels comptes bancaris.

- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.

- Les despeses de procediments judicials.

- Els impostos indirectes susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

D'acord amb l'establert a l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es permet al beneficiari la subcontractació parcial de l'objecte de la subvenció.

Aquesta no podrà excedir del 50% de l'import de l'activitat subvencionada.

Sisè. Forma i termini de justificació

La documentació justificativa s'ha de presentar com a màxim el 31 de gener de 2025 d'acord amb el model normalitzat aprovat per l'Ajuntament de Figueres i constarà de la següent documentació:

1. Memòria justificativa de l'activitat, que acrediti que s'ha dut a terme l'activitat prevista. En aquest informe s'hi ha d'incorporar la relació d'activitats desenvolupades, nombre de persones ateses relacionades per sexe i edats, nombre de coordinacions amb altres agents, els resultats obtinguts i l'impacte assolit.

2. Compte justificatiu, signat per la representant legal Caritas Diocesana de Girona, que constarà de la següent documentació:

- Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte, data d'emissió de la factura i data de pagament d'aquestes mateixes.

- Factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació a la qual es fa referència al paràgraf anterior així com els corresponents justificants de pagament.

- Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.

3. Les despeses de personal propi s'acreditaran mitjançant un certificat signat i segellat per la representant legal de Caritas Diocesana de Girona, on figuri la relació del personal, el període, les funcions i el percentatge de dedicació al projecte subvencionat de cadascun d'ells; aquesta relació haurà d'anar acompanyada dels corresponents justificants originals que avalin el contingut del certificat.
   Resten exclosos els salaris i les retribucions professionals que no resultin substancials i/o directament relacionades amb el desenvolupament del projecte subvencionat.

L'entitat ha de presentar la justificació pel total del pressupost presentat i acceptat. Si l'entitat no justifica la quantitat establerta (15.581,00 €), es minorarà proporcionalment la subvenció aplicant sobre la quantitat concedida el mateix percentatge de desviació.

Setè. Comprovació de les justificacions

El centre gestor haurà de comprovar que la documentació justificativa es presenti en els terminis fixats, l'haurà de verificar formalment i, si escau, haurà de requerir al beneficiari que dins del termini de 15 dies esmeni els defectes, completi la documentació o ampliï la informació.

L'incompliment de l'objecte de la subvenció per causes directament imputables al beneficiari, així com la resta de les causes previstes a l'article 37 de la Llei General de Subvencions, podrà donar lloc a la revocació de la subvenció. El beneficiari també queda sotmès al règim d'infraccions i sancions establert al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Vuitè. Logotip

Càritas Diocesana de Girona inclourà de forma preferent el logotip de l'Ajuntament de Figueres a tots els materials de difusió i divulgació de les activitats que desenvolupi.

Novè. Vigència i pròrroga del conveni

El present conveni tindrà vigència des de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2024.

Desè. Declaracions responsables

Càritas Diocesana de Girona ha acreditat el compliment dels requisits necessaris per a ser beneficiària d'una subvenció, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent a la normativa aplicable en matèria de subvencions amb l'autorització perquè l'Ajuntament comprovi que està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

També ha presentat una declaració responsable relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, donant compliment al que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i de bon govern.

Onzè. Responsabilitats:

El present conveni no podrà considerar-se com a constitució de societat o associació entre les parts, les quals assumeixen només les obligacions que se'n deriven, limitant-se la responsabilitat de cadascuna de les parts al que resulti del que s'estableix en les seves clàusules.

Els acords presos per cadascuna de les parts amb tercers seran absolutament aliens a l'altra part.

Entre les parts no existeix cap relació de solidaritat, ni de subsidiarietat, de manera que cadascuna respondrà de manera individual per la seva actuació.

Ambdues parts es comprometen al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i del Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades Personals.

Càritas Diocesana de Girona s'obliga a tractar les dades personals corresponents al SAI única i exclusivament per a les finalitats d'aquest servei, observant els principis exigibles per la legislació en matèria de protecció de dades, en particular als relatius a la seva seguretat i al manteniment del deure de secret.

Respecte als usuaris derivats per l'Ajuntament de Figueres al SAI i pel que fa a les dades personals que aquest faciliti a Càritas Diocesana de Girona, aquesta tindrà consideració d'encarregada del tractament d'acord amb establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, dels drets personals i garantia dels drets digitals i el Reglament de desenvolupament de la LOPD, així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni.

Dotze. Resolució del conveni

Seran causes de resolució del conveni:

- Mutu acord de les parts, que es manifestarà per escrit.
- Denúncia d'una de les parts, amb un preavís en cap cas inferior a 15 dies.

- L'incompliment manifest de les seves clàusules.
- La impossibilitat manifesta, legal o material, de dur a terme el compliment de les seves previsions.
- Les generals establertes en la legislació vigent.

Tretzè. Seguiment del conveni

Es crea una comissió tècnica paritària formada per representants de cada part, la qual tindrà la missió de vetllar pel compliment d'aquest conveni, fer el seguiment del projecte, en base al protocol tècnic, i proposar millores en la cooperació institucional establerta entre les parts.

Les persones, membres d'aquesta Comissió de seguiment, seran designades per les dues institucions signatàries d'aquest conveni.

En formarà part, per una banda, en representació de l'Ajuntament de Figueres, el personal tècnic del servei de serveis socials, concretament el Cap del servei de Serveis socials, d'Igualtat i de Diversitat i immigració, el Sr. Daniel Valentí Cruset.

Per l'altra part, un repreentant de l'entitat Caritas Diocesana.

La comissió paritària es reunirà, com a mínim, una vegada dins el termini establert pel desenvolupament del projecte i/o a petició d'una de les parts.

Catorzè. Règim jurídic i resolució de litigis

Aquest conveni té caràcter administratiu. Atesa la seva naturalesa subvencional el seu règim jurídic és el que s'estableix a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 així com el que estableix el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis així com la resta de normativa que li sigui d'aplicació.

Els litigis que es puguin plantejar en relació amb la interpretació, modificació, execució i/o resolució del Conveni seran resoltes per mutu acord de les parts mitjançant les reunions de la comissió paritària que es creguin pertinents.
No obstant això, en cas de persistència del desacord les parts es sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat les parts signen electrònicament el present conveni en les dates que s'indiquen en cadascuna de les signatures, prenent-se com a data de perfeccionament del conveni la de l'últim signant.

Per l'Ajuntament de Figueres

L'alcalde,
Jordi Masquef Creus

JORDI MASQUEF CREUS - DNI [redacted]
Firmado digitalmente por JORDI MASQUEF CREUS - [redacted]
Fecha: 2024.12.17 10:58:05 +01'00'

Càritas Diocesana de Girona

La Directora,
Maria Dolors Puigdevall Dalmau

[redacted] MARIA DOLORS PUIGDEVALL (R: R1700016G)
Firmado digitalmente por [redacted] MARIA DOLORS PUIGDEVALL (R: R1700016G)
Fecha: 2024.12.17 12:22:38 +01'00'