CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE FIGUERES I CÀRITAS DIOCESANA DE GIRONA PER AL MANTENIMENT DEL CENTRE DE DISTRIBUCIÓ D'ALIMENTS DE FIGUERES PEL 2022

REUNITS

D'una banda, la Il·lustríssima senyora Agnès Lladó i Saus, amb DNI [redacted], en la seva condició d'Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Figueres, amb domicili fiscal Plaça de l'Ajuntament número 12 de Figueres i NIF P-1707200-J.
D'una altra banda, la senyora Maria Dolors Puigdevall i Dalmau, amb DNI [redacted] Directora de Càritas Diocesana de Girona, actuant en nom i representació de CARITAS Diocesana de Girona, amb NIF R1700016G i amb domicili a Girona, Pujada de la Mercè, 8, i acompanyada per Sr. Josep Ramírez Franco, amb DNI [redacted], President de Càritas Alt Empordà Interior.

ACTUEN

La primera, en nom i representació de l'Ajuntament de Figueres, en virtut de les facultats atribuïdes per l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya.
I la segona, en nom i representació de Càritas Diocesana de Girona.
Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i

MANIFESTEN

Que les parts constaten que l'afectació social de la crisi econòmica continua colpejant les famílies més fràgils, especialment aquelles que han perdut la feina o han esgotat el dret a prestacions públiques contributives o assistencials.
Que el volum de persones ateses als serveis d'atenció a les persones per atendre les necessitats primàries, especialment d'alimentació bàsica continua tendint a la cronificació.
Que aquesta situació és motiu d'especial preocupació per a totes les Administracions Públiques, agents econòmics i socials, entitats sense ànim de lucre i la societat civil en general, al no tenir capacitat per donar cobertura a les necessitats més bàsiques d'alimentació de tots els sectors de la població que demanin aquesta prestació.
Que per poder fer front a aquesta situació, en data 24 de març de 2011 es va aprovar el conveni entre l'Ajuntament de Figueres, la Diputació de Girona i Càritas Diocesana de Girona pel qual s'implementava el projecte de centres de distribució d'aliments mitjanant la creació dels CDA a les comarques gironines dels quals Figueres hi consta com a municipi adherit des de l'inici i amb els quals es prioritza establir uns valors que acompanyen al dret universal a l'alimentació, aportant estalvi econòmic per al sistema de protecció social, creant llocs de treball i fomentant la responsabilitat dels seus participants.
Que és voluntat de les parts mantenir i donar continuïtat al projecte i per això arriben als següents

PACTES

Primer. OBJECTE

L'objecte del present conveni és el manteniment del projecte Centre de Distribució d'Aliments, en endavant CDA Figueres, la finalitat del qual és oferir un recurs que doni resposta al dret fonamental a l'alimentació, ampliant l'actual sistema de cobertura de necessitats bàsiques de la població més desfavorida capacitant els participants a afrontar de forma autònoma i responsable la situació sociofamiliar en què es troben.

Segon. VALORS DELS CENTRES DE DISTRIBUCIÓ D'ALIMENTS

Els valors que regiran el projecte seran els següents:
a) Obra col·lectiva. El projecte neix de la suma d'esforços d'institucions públiques, entitats privades i societat civil.

b) Finançament públic i privat. El consens ha permès engegar un projecte de dimensions superiors a les possibilitats de resposta de cada una de les institucions i entitats que li donen suport.
c) Consens de criteris de valoració i derivació. Els professionals de les diferents institucions que deriven persones al projecte actuen sota uns mateixos criteris de valoració i un mateix sistema de derivació.
d) Solidaritat dels beneficiaris. Els beneficiaris passen a ser considerats participants d'un projecte que tindrà en compte el seu compromís en assolir les eines necessàries per a la seva plena autonomia personal, econòmica i familiar, i es deixa de banda la vessant paternalista i de beneficència.
e) Sostenibilitat econòmica en tant que introdueix el sistemes de quotes socials i fa més viable l'ajuda pública a mig i llarg termini: amb menys diners garantim el dret a l'alimentació de més persones.
f) Dignificació dels tradicionals sistemes de lliurament d'aliments. El format d'autoservei del projecte permet que les persones es puguin confeccionar elles mateixes la cistella bàsica (segons la disponibilitat i la normativa de funcionament del servei), normalitzant així el sistema de lliurament d'aliments. Es garanteixen aliments bàsics mínims per una alimentació equilibrada.
g) Coresponsabilitat dels beneficiaris
- Formació. El projecte vol fomentar l'adquisició d'hàbits saludables, estalvi familiar, consum responsable i l'apoderament de les persones.
- Contribució econòmica. S'estableixen unes quotes de contribució al funcionament del centre en funció de la capacitat econòmica de cada persona.
- Autonomia en la confecció de la cistella (segons la normativa de funcionament del servei).
h) Enfortiment de l'economia social. Es contracten persones en situació d'exclusió social, mitjançant contractes d'inserció, per cobrir la plaça d'encarregat del centre, a través de l'empresa d'inserció Economia Solidària, SL, empresa social promoguda per Càritas Diocesana de Girona.
i) Foment de la solidaritat ciutadana:
- Campanyes de recaptació d'aliments a diferents àmbits: centres escolars, associacions de veïns, parròquies...
- Voluntariat. Element indispensable per la viabilitat i continuïtat del projecte, a més de donar-li un important valor social afegit. Periòdicament es mantenen espais de coordinació, seguiment, intercanvi i reconeixement a la tasca que realitzen els voluntaris. La formació també és un aspecte cabdal tant en temes de seguretat alimentària (curs de manipulació d'aliments) així com altres qüestions relacionades amb el bon desenvolupament del projecte.
j) Foment d'iniciatives de responsabilitat social corporativa en el món empresarial. Es fomenta i canalitza la solidaritat del món empresarial facilitant l'aprofitament d'aliments aptes per al consum però que queden fora de la cadena de distribució ordinària evitant així el malbaratament d'aliments.

Tercer. COMPROMISOS DE CÀRITAS DIOCESANA
Són compromisos de Caritas Diocesana:
- Exercir l'activitat pròpia del CDA Figueres d'acord amb les disposicions generals i particulars del projecte.
- Donar compliment de les mesures de seguretat i acústiques, així com de les tècnic-sanitàries establertes legalment.
- Coordinar i dinamitzar els espais de treball en xarxa. Gestiona el centre i organitza el funcionament diari del mateix.
- Efectuar els contractes d'inserció i en fa la supervisió i seguiment.
- Proporcionar i coordinar els voluntaris i oferir-los la formació i l'acompanyament necessaris.
- Coordinar les accions formatives.
- Elaborar els informes i memòries del projecte.
- Gestionar els aliments: control estoc, compra, donacions, campanyes.

- Nomenar un tècnic per fer d'enllaç en el projecte i que participa a les reunions de la comissió tècnica de seguiment del CDA.
- Elaborar les memòries del projecte a nivell local.
- Participar i afavorir la realització de campanyes de recollida d'aliments impulsades i participades per tots els socis locals del CDA.
- Gestionar i fer d'enllaç per les donacions d'aliments a nivell local.

També són compromisos de Caritas Diocesana com a beneficiari d'una subvenció:
- Acreditar la realització de l'activitat per la qual s'atorga la subvenció i complir els requisits i condicions que determinen la seva concessió. La subvenció només pot ser utilitzada per la finalitat que ha estat atorgada.
- Justificar les despeses realitzades en els termes establerts al pacte sisè
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i els controls financers que es considerin necessaris per part d'aquest Ajuntament.
- Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de fiscalització de la comptabilitat pública.
- Comunicar a l'Ajuntament, amb acreditació documental a l'efecte, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes o recursos que financin les activitats subvencionades, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.
- Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Quart. COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT DE FIGUERES

1.- L'Ajuntament de Figueres assumeix el compromís d'atendre les situacions de necessitat alimentària de les persones del municipi que no disposen de recursos econòmics suficients per a fer-hi front i es compromet a recolzar el funcionament del Centre de Distribució d'Aliments.

El compromís econòmic de l'Ajuntament de Figueres per l'any 2022 consisteix en l'aportació total de cinquanta mil euros (50.000,00 €) i que es concreta de forma desglossada en els següents conceptes:
- Finançament per la compra d'aliments i productes de primera necessitat del CDA Figueres per la quantitat de 39.000,00 euros.
- Finançament del transport, magatzem i distribució dels aliments per la quantitat de 11.000,00 euros.
- Es cedeix i s'autoritza de forma no exclusiva l'ús del local ubicat al carrer escoles núm. 4 de Figueres. La vigència de l'autorització demanial serà d'1 any i coincideix amb la vigència del conveni relatiu a la subvenció de dit projecte, essent les despeses dels subministres a càrrec de l'ajuntament.

2.- En compliment dels compromisos anteriors, per aquest 2022 l'Ajuntament de Figueres realitzarà una aportació de 50.000,00 euros (cinquanta mil euros) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22205 2310048002 "Caritas Diocesana Girona- Aliments".

D'acord amb el pressupost presentat per Caritas Diocesana de Girona, per a l'any 2022, la despesa econòmica a realitzar per portar a terme el projecte del CDA Figueres ascendeix a la quantitat total de 744.673,70 euros. Del total pressupostat, 599.353,51 euros corresponen a la valoració econòmica de les donacions d'aliments en espècie, i 145.350,19 euros restants corresponen al pressupost dinerari de l'activitat i d'aquests 77.135,46 euros corresponen als conceptes finançats per l'Ajuntament de Figueres, dels quals per compra d'aliments i productes primera necessitat 66.135,46 euros i per despesa logística, transport de mercaderies i magatzematge 11.000 euros. Per la qual cosa es considerarà que el pressupost a efectes de justificació de la subvenció atorgada és de 77.135,46 euros.

El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia aportació per part de Càritas Diocesana de Girona del corresponent compte justificatiu d'acord amb allò que estableix el pacte sisè. Un cop presentada la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En

cas de no estar conforme amb allò establert es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies els defectes que s'indiquin o que es presentin les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de què, si no es fes, es considera incompleta l'obligació de justificació.
El règim de modificació, reintegrament o nul·litat, així com el control financer i el règim sancionador aplicable d'aquesta subvenció serà aquell establert amb caràcter general a la Llei General de Subvencions.
3.- L'Ajuntament de Figueres delega en la Coordinadora de Serveis Socials, Zoa Molons de San Román, per fer d'enllaç i participar a les reunions de la comissió tècnica de seguiment del CDA.
4.- Les dades dels usuaris del Centre de Distribució d'Aliments que siguin persones del municipi s'integraran en un fitxer responsabilitat de l'Ajuntament. Caritas Diocesana de Girona tindrà la consideració d'encarregada del tractament d'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, dels drets personals i garantia dels drets digitals i el Reglament de desenvolupament de la LOPD, així com aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència del conveni.

Cinquè. CONCEPTES DE LES DESPESES SUBVENCIONABLES
Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini que estableix el present conveni, les despeses subvencionables seran per compra d'aliments i productes primera necessitat i per despesa logística, transport d'aliments i magatzematge. Les despeses indirectes es podran justificar fins a un màxim del 10% sobre el total de l'activitat a subvencionar. Resten exclosos els salaris i les retribucions professionals que no resultin substancials i/o directament relacionades amb el desenvolupament del projecte subvencionat.

Sisè. JUSTIFICACIÓ I FORMA DE PAGAMENT
El beneficiari ha de justificar la realització efectiva del total del pressupost del projecte presentat.
La justificació haurà de realitzar-se sobre l'import total del pressupost acceptat i no exclusivament sobre la quantitat subvencionada per l'Ajuntament.
Si l'entitat no justifica la quantitat establerta (77.135,46 euros), es minorarà proporcionalment la subvenció aplicant sobre la quantitat concedida el mateix percentatge de desviació.
La justificació s'acomplirà amb la presentació de la següent documentació:
- Memòria justificativa de l'activitat, signada pel representant legal del promotor, que acrediti que s'ha dut a terme l'activitat prevista. En aquest informe s'hi pot incorporar la relació d'activitats desenvolupades, els resultats obtinguts i l'impacte assolit.
- Compte justificatiu, signat pel representant legal del promotor, que constarà de la següent documentació:
- Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura.
- Factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació a la qual es fa referència al paràgraf anterior i els corresponents justificants de pagament.
- Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.
L'entitat beneficiària ha de presentar el compte justificatiu juntament amb la memòria d'activitats i l'informe final d'actuació a l'Ajuntament abans del 28 de febrer de 2023. La subvenció es pagarà de la següent manera: el 80% a la signatura del conveni i l'altre 20% després de la justificació de les despeses.

Setè. COMISSIÓ DE SEGUIMENT
Es crearà una comissió local que assegurarà la concreció del pacte tercer. La seva composició i estructura, periodicitat de reunions i funcionament intern seran definits de forma consensuada per l'Ajuntament i Càritas Diocesana de Girona.

Vuitè. VIGÈNCIA DEL CONVENI
La vigència d'aquest conveni és des de l' 1 de gener al 31 de desembre de 2022.

Novè. EXTINCIÓ
Són causes d'extinció d'aquest conveni:
a) L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts;
b) L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts;
c) Les causes generals previstes a la legislació vigent.

Desè. RÈGIM JURÍDIC
El marc normatiu pel qual es regeix aquest conveni està constituït per:
a) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;
b) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions;
c) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques;
d) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;
e) El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals;
f) El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya;
g) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny;
h) El Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
j)Les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Figueres;
i) Qualsevol altra disposició legal o reglamentària aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

Onzè. NATURALESA DEL CONVENI
Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Girona.

I, en prova de conformitat amb el contingut i efectes d'aquest conveni, les parts el signen per duplicat.

Figueres,____de_____de 2021.

Per l'Ajuntament de Figueres
L'alcaldessa,

Agnès Lladó Saus - DNI [redacted] (SIG)
Firmado digitalmente por Agnès Lladó Saus - DNI [redacted] (SIG)
Fecha: 2022.10.14 09:45:42 +02'00'

Agnès Lladó Saus

Per Càritas Diocesana de Girona
La directora,

[redacted] MARIA DOLORS PUIGDEVALL (R: R1700016G)

Dolors Puigdevall Dalmau