CVE-DOGC-A-26013038-2026

ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE FIGUERES

Anunci sobre bases reguladores i convocatòria del procés de selecció de dues places d'agent de la Guàrdia Urbana de Figueres per mobilitat administrativa i pel sistema de concurs (exp. PRSE2025000006)

La Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 15 d'octubre de 2025 acorda l'aprovació de les bases reguladores que han de regir el desenvolupament del procés selectiu de dues places d'Agent de la Guàrdia Urbana de Figueres per mobilitat interadministrativa. El contingut íntegre del text és el que segueix.

BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ DE DUES PLACES D'AGENT DE LA GUÀRDIA URBANA DE FIGUERES PER MOBILITAT ADMINISTRATIVA I PEL SISTEMA DE CONCURS

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

La present convocatòria té per objecte la regulació del procediment per a la selecció, pel sistema de concurs de mèrits i reservada a mobilitat administrativa, de dues places d'Agent de la Guàrdia Urbana de Figueres. Les dues places han estat incloses prèviament la primera en l'Oferta Pública d'Ocupació 2024 i la segona en l'Oferta Pública d'Ocupació 2025.

Les places d'Agent estan enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, grup C, subgrup C1; i estan dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

SEGONA. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

1. Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

a. Ser funcionari o funcionària de carrera de cossos de policia local de la resta de municipis de Catalunya, els funcionaris de carrera del cos de mossos d'esquadra i els de les forces i cossos de seguretat de l'Estat que exerceixin a l'estat espanyol.

b. Acreditar més de dos anys d'antiguitat com a funcionari de carrera en la mateixa categoria objecte d'aquesta convocatòria o, si escau, en una d'equiparada.

c. Tenir les condicions físiques i psíquiques necessàries per exercir les funcions de la categoria objecte de la convocatòria.

d. Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, o un altre d'equivalent o superior.

e. Haver complert 18 anys i no passar de l'edat legal de jubilació.

f. No haver estat condemnat per cap delicte. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

g. Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques pròpies de la plaça convocada.

CVE-DOGC-A-26013038-2026

h. Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes B.

i. Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.

j. Acreditar coneixements corresponents al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents.

k. Abonar la taxa per drets d'examen. VEURE EL DETALL DE LA BASE CORRESPONENT.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, a excepció de l'abonament de la taxa de dret d'examen que ha d'estar pagada com a màxim cinc dies després de la finalització del termini.

2. No podran prendre part en aquest concurs de mobilitat horitzontal el personal funcionari que es trobi en alguna de les situacions següents:

a. Els suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.

b. Els traslladats de llocs de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.

c. Els qui ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

TERCERA. SOL·LICITUDS

Les persones interessades en participar en la convocatòria hauran de presentar durant el termini de presentació de sol·licituds la documentació que es relaciona.

- La instància genèrica o sol·licitud electrònica de l'Ajuntament de Figueres, on hauran d'especificar que sol·liciten ser admesos en el procés de selecció de dues places de la categoria d'Agent. Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que coneixen i accepten el contingut de les bases, que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

- Les sol·licituds han d'adjuntar una declaració jurada de no estar afectat per cap dels supòsits d'incompatibilitat que regula la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

- La instància haurà d'estar datada i signada per l'aspirant. La manca de signatura suposarà l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu. No obstant això, la correcta finalització del tràmit de presentació electrònica de la sol·licitud valida la signatura i, per tant, la instància s'entén datada i signada per l'aspirant automàticament.

- Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae de l'aspirant, còpia del DNI, dels permisos i dels títols acadèmics exigits a la base segona i de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la seva valoració.

- Les sol·licituds han d'anar, igualment, acompanyades d'una certificació lliurada per l'òrgan competent de l'Administració pública de procedència, que acrediti la condició de funcionari de carrera del concursant, cos o escala a la que pertany, grup de titulació, lloc de treball que ocupa, temps de permanència i grau personal consolidat, i d'una declaració jurada de no estar afectat per cap dels supòsits d'incompatibilitat que regula la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

D'acord amb el que estableix l'article 14.2.e) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les instàncies es presentaran telemàticament al Registre general d'aquest Ajuntament.

La documentació s'ha de presentar en format PDF i cada document s'ha d'adjuntar per separat. No s'acceptarà documentació en format .jpg o .jpeg, ni en format Word, Excel, etc. Es recomana que la mida de cada document no sigui més gran d'1 MB i que tots els documents adjuntats siguin clarament llegibles. Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada per poder ser valorada.

Les presents bases, una vegada aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Figueres, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG). També es publicarà un anunci de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). Així com un extracte de la convocatòria amb menció expressa de la publicació en el diari autonòmic es publicarà en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) i en el tauler d'anuncis electrònics municipal.

La sol·licitud s'adreçarà a l'Alcaldia Presidència de l'Ajuntament de Figueres durant el termini de presentació de

CVE-DOGC-A-26013038-2026

sol·licituds, que serà de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). D'acord amb els principis d'eficàcia, d'economia i eficiència, racionalització i agilitat dels procediments administratius i de les activitats materials de gestió, als que serveix l'administració, s'admetran també aquelles sol·licituds que es presentin durant el termini que va des de la publicació de les bases íntegres en el BOP de Girona fins a l'anunci de la convocatòria en el DOGC.

QUARTA. LLISTA D'ASPIRANTS ADMESOS I EXCLOSOS

Quan hagi finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes dictarà resolució aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos. En l'esmentada resolució s'han d'indicar el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades d'aspirants admesos i exclosos, designant el tribunal de selecció i fixant el lloc, la data i l'hora de començament dels exercicis. L'esmentada resolució també concedirà un termini de deu dies per a esmenes o d'altres reclamacions.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

CINQUENA. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

President/a: Un membre del personal funcionari de l'Ajuntament.

Vocals:

- Un membre designat a proposta de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

- Un membre designat a proposta de la Direcció General de Seguretat Ciutadana.

- Dos tècnics o experts especialitzats en la matèria.

- Dos membres del personal funcionari de l'Ajuntament.

Secretari/ària: les funcions de secretari/ària de la Comissió de Valoració recauran sobre un membre de personal funcionari de carrera de l'Ajuntament.

El/la secretari/ària no té la condició de membre de l'òrgan de selecció, fet que implica la seva assistència a les sessions amb veu però sense vot, d'acord amb allò establert a l'article 19.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del sector públic, i també en l'article 8.5 del Decret 233/2002 de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

La designació nominal dels membres del tribunal, que ha d'incloure la dels respectius suplents, correspon a l'òrgan competent, i s'ha de fer en la resolució per la qual s'aprova la llista d'admesos i exclosos.

La Comissió de Valoració no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, i en tot cas serà necessària la presència del president i del secretari.

En el cas que es produeixi un empat en les decisions de la Comissió de Valoració , el president podrà fer ús del vot de qualitat per desfer-lo.

Els membres de la Comissió de Valoració hauran d'abstenir-se d'intervenir quan els concorrin les circumstàncies previstes a l'article 23 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

La Comissió de Valoració pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

La Comissió de Valoració queda facultada per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves en tot el que no preveuen aquestes bases.

Als efectes previstos en el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei, la Comissió de Valoració es classifica en la categoria tercera.

CVE-DOGC-A-26013038-2026

SISENA. PROCÉS DE SELECCIÓ

La selecció consisteix en la puntuació, per part de la comissió de valoració, dels mèrits i capacitats al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem establert en aquesta convocatòria, així com la superació de les proves que igualment s'estableixen com a forma d'acreditació d'aquells mèrits i capacitats o de les condicions i requisits exigits per a poder-hi participar.

SISENA.1. MÈRITS I CAPACITATS: (FINS A UN MÀXIM DE 18 PUNTS)

La comissió de valoració puntuarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

Primer apartat. Experiència professional com a funcionari de carrera: la puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior als 5 punts.

1.1) Per haver exercit com agent de la policia local a l'ajuntament convocant, per cada mes complet 0,075 punts, fins a un màxim de 2 punts.

1.2) Antiguitat com agent funcionari de carrera en altres cossos policials, per cada mes complet0,07 punts, fins a un màxim de 3 punts.

Segon apartat. Formació professional: La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 6 punts.

2.1) Per cursos impartits per l'Escola de Policia de Catalunya o pels centres de formació policial dels cossos i forces de seguretat de l'estat o de les comunitats autònomes, realitzats amb aprofitament i sense que pugui comptabilitzar-se el curs específic per a l'accés a caporal o agent:

- Per cursos de durada fins a 25 hores: 0,15 punts per curs.

- Per cursos de 26 a 40 hores: 0,25 punts per curs.

- Per cursos de 41 a 100 hores: 0,50 punts per curs.

- Per cursos de més de 100 hores: 0,60 punt per curs.

2.2) Per cursos realitzats amb aprofitament reconeguts per l'ISPC, d'acord amb l'Ordre INT/56/2013, de 27 de març.

- Per cursos de durada fins a 25 hores: 0,10 punts per curs.

- Per cursos de 26 a 40 hores: 0,20 punts per curs.

- Per cursos de 41 a 100 hores: 0,45 punts per curs.

- Per cursos de més de 100 hores: 0,55 punts per curs.

2.3) Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament:

- Per cursos de durada fins a 25 hores: 0,05 punts per curs.

- Per cursos de 26 a 40 hores: 0,15 punts per curs.

- Per cursos de 41 a 100 hores: 0,40 punts per curs.

- Per cursos de més de 100 hores: 0,50 punts per curs.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats. Si el diploma d'aprofitament no acredita la càrrega lectiva és computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

Tercer apartat. Possessió de titulació superior a l'exigida: Fins a un màxim de 2 punts, d'acord amb el següent barem:

Diplomatura universitària: 1 punts per títol.

Grau o llicenciatura universitària: 1,25 punts per títol.

Postgrau universitari: 0,50 punts per títol.

Màster universitari:0,75 punts per títol.

Quart apartat. Nivell de coneixement de la llengua catalana:

CVE-DOGC-A-26013038-2026

Possessió de titulació de coneixements de català superior a l'exigida. Fins a un màxim d'1 punt, d'acord amb els següents barems:

Certificat de nivell de suficiència de català (C1) (*): 0'5 punts

Certificat de nivell superior de català (C2) (*): 1 punt

(*) O equivalents segons l'ORDRE VCP/491/2009, de 12 de novembre (DOGC núm. 5511, de 23.11.09), per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610, de 19.04.2010)

Cinquè apartat. Recompenses i distincions

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions d'agent de policia, sempre i quan hagin estat atorgades en base a un reglament, fins a un màxim de 3 punts. No es comptabilitzaran les medalles d'antiguitat, permanència o de constància en el servei.

- Felicitació individual: 0,05 punts per felicitació.

- Medalles que reconeguin la qualitat del treball en la professió: 0,1 per medalla.

- Medalles en reconeixement a una actuació meritòria: 0,15 per medalla.

Per tal que el tribunal pugui valorar la puntuació que s'escau donar a les medalles s'haurà d'adjuntar amb el diploma de concessió el decret/ordre d'atorgament en el que s'especifiqui la seva motivació.

Sisè apartat. Nivell de coneixement d'altres idiomes

Acreditar el coneixement d'una llengua estrangera amb titulació expedida per la xarxa d'escoles oficials d'idiomes de Catalunya (EOI) o reconeguda com equivalent pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. Fins a un màxim d'1 punt (per cada llengua estrangera només es comptabilitzarà un títol):

Nivell bàsic A1: 0,15 punts

Nivell bàsic A2: 0,30 punts

Nivell intermedi B1:0,50 punts

Nivell intermedi B2: 0,75 punt

Nivell avançat C1: 0,90 punts

Nivell avançat C2: 1 punt

SISENA.2. PROVES

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'edictes, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu

Si la comissió de valoració té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Primer prova. Coneixements de la llengua catalana

Aquesta prova és obligatòria i eliminatòria per aquells aspirants que no acreditin el nivell de suficiència de llengua catalana de nivell B2. Per tal de superar el procés de selecció cal obtenir una qualificació d'apte. en cas contrari l'aspirant restarà exclòs del procés de selecció.

Constarà d'una prova de català de nivell intermedi (certificat B2), certificat recollit a l'Ordre VCP/491/2009, de

CVE-DOGC-A-26013038-2026

12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, la comissió de valoració ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Segona prova. Psicotècnica.

Aquesta prova és obligatòria i eliminatòria. Per tal de superar el procés de selecció cal obtenir una qualificació d'apte, en cas contrari l'aspirant restarà exclòs del procés de selecció.

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts. Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves actitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri de la comissió de valoració, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Aquesta prova només la realitzarà el nombre d'aspirants que determini el tribunal tenint en compte les places de la convocatòria.

Tercera prova. Reconeixement mèdic

Aquesta prova és obligatòria i eliminatòria. Per tal de superar el procés de selecció cal obtenir una qualificació d'apte, en cas contrari l'aspirant restarà exclòs del procés de selecció.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per un metge col·legiat, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex d'aquesta convocatòria. Aquesta exercici només el realitzarà el nombre d'aspirants que determini el tribunal tenint en compte les places de la convocatòria.

SETENA. QUALIFICACIONS DELS ASPIRANTS

1) No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

2) Totes les proves són obligatòries i eliminatòries. La primera, segona i tercera prova es qualificaran com a apte o no apte. Queden eliminats del procés selectiu els aspirants que no hagin resultat aptes en alguna de les proves.

3) La puntuació final dels aspirants declarats aptes s'obté sumant les qualificacions obtingudes en els mèrits i capacitats.

4) Prèviament a la realització de les proves mèdiques, el tribunal farà públic una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers de la llista, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic. Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

5) En cas que algun aspirant no superi la prova mèdica, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi, fins a arribar al nombre igual de places a cobrir.

CVE-DOGC-A-26013038-2026

VUITENA. LLISTA D'APROVATS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

Un cop finalitzada la qualificació dels i les aspirants, la comissió de valoració publicarà la llista d'aprovats por ordre de puntuació total, tenint en compte que no podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades, i l'elevarà a la Presidència de la corporació o regidor delegat, si s'escau, perquè formuli la proposta de nomenament i d'adscripció corresponent.

Els aspirants proposats per a la seva adscripció, presentaran al Registre general de l'Ajuntament, dins del termini de 20 dies naturals a comptar del dia en què es faci pública la llista d'aprovats, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits a la base segona de la convocatòria. Les persones que no presentin la documentació dins del termini indicat, tret dels casos de força major, no podran ser nomenats i s'anul·laran totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsedat en la seva instància.

Un cop aprovada la proposta per part de l'alcaldia o regidor delegat, els concursants nomenats hauran de prendre possessió de la plaça en el termini d'un mes a comptar de la data de notificació del nomenament.

La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.

NOVENA. TAXA DE DRET D'EXAMEN

Les persones que vulguin participar en el procés selectiu hauran d'abonar els drets d'examen que s'estableixen a l'ordenança fiscal vigent.

Les quotes s'han de satisfer per cadascú que sol·liciti participar com aspirant en oposicions, concursos, proves selectives d'accés, o borses de treball per l'Ajuntament de Figueres i s'afavoriran de les bonificacions i exempcions previstes a les ordenances fiscals.

El procediment d'autoliquidació de la taxa es durà a terme de la manera següent:

Caldrà que la persona aspirant accedeixi a la web www.figueres.cat/pagaments i premi l'opció de:

"Creació d'una nova autoliquidació". En el llistat de conceptes, caldrà escollir Recursos Humans > Processos selectius > Taxa participació en procés selectiu (dret d'examen) i prémer "Preparar autoliquidació".

El sistema demanarà autenticar-se amb algun els sistemes d'autenticació reconeguts per les administracions públiques catalanes: certificat digital, idCat mòbil o bé sistema cl@ve. Un cop feta l'autenticació, caldrà anar seguint les indicacions del sistema.

El sistema demanarà aquestes dues dades essencials:

- El grup al qual pertany la convocatòria, cal indicar Grup C.

- L'expedient de la convocatòria, cal indicar PRSE2025000006

Un cop realitzat el pagament, és imprescindible conservar-ne el justificant per poder acreditar que s'ha pagat la taxa, en cas de existís qualsevol discrepància i adjuntar-lo en la instància per participar en el procés de selecció.

És condició imprescindible que el pagament s'hagi fet efectiu abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. La manca de pagament, el pagament incomplet o la no acreditació documental a efectes d'exempció o bonificació de la taxa dins el termini establert en el document d'autoliquidació, comportaran l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu, sense possibilitat d'esmena.

DESENA. INCIDÈNCIES

La comissió de valoració queda facultada per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

ONZENA. RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen

CVE-DOGC-A-26013038-2026

indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Contra les resolucions del tribunal, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX 1.

Quadre d'exclusions mèdiques.

I. Antropometria:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. Malalties, lesions i defectes físics:

—1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori

II.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

II.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

CVE-DOGC-A-26013038-2026

—3 Aparell genitourinari

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5 Prolapse genital femení. Endometriosi.

—4 Aparell digestiu

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

—5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

—6 Aparell locomotor

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Símptomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

—8 Glàndules endocrines

CVE-DOGC-A-26013038-2026

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infecto contagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

CVE-DOGC-A-26013038-2026

Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Figueres, 22 d'octubre de 2025

Jordi Masquef Creus
Alcalde president

(26.013.038)